

Den inledande arbetsprocessen med Mobilitetsplan för området Teknikdalen

Stiftelsen Teknikdalen
Magnus Bäckmark, Johanna Ingre
Uppdragsgivare/beställare: Vägverket Borlänge
Status: Rapport
Datum: 2006-06-30
Reviderad: 2006-10-20

Sammanfattning

Detta projekts huvudsakliga syfte har varit att identifiera behov bland resor och transporter hos Teknikdalsföretagen och söka attraktiva lösningar till dessa, framförallt inriktat mot alternativ till bilresor. Arbetet har resulterat i fem konkreta åtgärder, en vidare undersökning av inhägnad p-plats och två intresseanmälningar, se vidare 8.6. Projektet har skapat en grund för företagen att ta vidare initiativ i arbetet med resor och transporter i Teknikdalen (TD). Arbetet kan även ses som en del för de enskilda företag i TD som vill arbeta med resor och transporter i en Mobilitetsplan eller på annat sätt. Dessutom har en exempelmall utvecklats med innehåll och struktur för en Mobilitetsplan åt hela TD.

Med en Mobilitetsplan kan företag ta ett helhetsgrepp om sina transporter, genom ett arbetssätt som har sina grunder i ett systematiskt miljöledningsarbete och Gröna resplaner. Åtgärder inom Mobilitetsplanen kan dock vara inriktade mot andra områden än bara miljö, t.ex. trafiksäkerhet, ekonomi, tillgänglighet och hälsa.

Projektet har inriktats mot att hitta områdesgemensamma åtgärder, gällande resor- och transporter, för företagen verksamma i TD. I projektet drevs främst företagens egna förslag till förbättringar. Företag har i enkät och intervjuer hävdade ett stort behov av bilen och uttryckt att den är det enda gångbara färd sättet för många resor. De behov som företagen uttryckt har gällt bl.a. bättre parkeringsdisciplin, skyltning från tågstationen samt möjlighet till låncyklar.

Under projektets gång har det framkommit att TD-företagens intresse för att arbeta med resor och transporter är relativt lågt. Det finns flera förklaringar till detta. Den främsta är att de mindre företagens fokus ligger på att driva företaget för att överleva. De ser små möjligheter i att avsätta resurser till att arbeta med resor och transporter. Vilket också avspeglas i det ljumma intresset för projektet. En annan förklaring är att flera företag i TD är mycket små eller just håller på att startas upp, vilket lämnar mycket litet utrymme för dessa, av betydelse underordnade, typer av arbeten. Mycket få av företagen har också krav på sig att redovisa någon form av aktivt kvalitets- eller miljöledningsarbete, vilket dock ökar med företagets storlek. Dessutom saknas företagsledare som vill driva frågan och externa drivkrafter som motiverar till att företa förändringar inom rese- och transportområdet.

De minsta företagen anser att resandet redan hålls nere och är överblickbart genom att företagen är så små. Detta projekt har därför kommit inriktas mot förbättringar gällande alla typer av resor, transporter och kommunikation för att kunna göra flertalet företag delaktiga.

Eftersom flera företag i TD har stort behov av att använda bil kan mycket arbete gällande transporter t.ex. inom en Mobilitetsplan till en början fokuseras till bilresorna. Det kan ske genom att ställa krav på de bilar som används i tjänsten t.ex. på storlek, val av bränsle, bränsleförbrukning och krocksäkerhet. Därtill kan utbildning av personalen i sparsam körning och första hjälpen komma ifråga. Inköp av reflexvästar och första hjälpen-kuddar mm att ha till hands i bilen kan också vara enkla saker att arbeta med. Det stora behovet av bil bör också kunna inspirera till, att tillsammans med andra aktörer i detta arbetsintensiva område, bilda en bilpool.

För att mobility management-aktiviteter, med avsikt att minska och effektivisera bilresor, riktade till, från och inom företag, ska fungera i större omfattning och kännas attraktiva krävs t.ex. väl fungerande kollektivtrafik och cykelvägnät. Kompletterande alternativa transportsätt ger större möjligheter att arbeta med personalens resor utifrån ett ”hela resan” perspektiv.

Innehåll

1. BAKGRUND	4
<i>1.1 Eventuellt krav inom EU</i>	<i>4</i>
2. SYFTE	5
3. MÅL	5
4. OMFATTNING OCH AVGRÄNSNING	5
5. METOD.....	5
6. MOBILITETSPLAN	6
<i>6.1 Historik</i>	<i>6</i>
<i>6.2 Möjliga vinster</i>	<i>6</i>
7. DEN GEMENSAMMA MOBILITETSPLANSPROCESSEN.....	7
<i>7.1 Nulägesbeskrivning av Teknikdalen.....</i>	<i>7</i>
<i>7.2 Arbetsprocess</i>	<i>7</i>
<i>7.3 Beskrivning av Bäckeboarbetet och val av arbetssätt.....</i>	<i>8</i>
8. ENKÄTEN ”KOMMUNIKATIONER I TEKNIKDALEN”	8
<i>8.1 Allmänt.....</i>	<i>9</i>
<i>8.2 Anställdas resor i tjänsten</i>	<i>9</i>
<i>8.3 Resor till och från arbetet.....</i>	<i>9</i>
<i>8.4 Parkering</i>	<i>9</i>
<i>8.5 Besökarens möjligheter att ta sig till/från TD</i>	<i>9</i>
<i>8.6 Företagens förslag till förbättring</i>	<i>10</i>
<i>8.7 Kvalitets- och miljöledningsarbete.....</i>	<i>10</i>
<i>8.8 Arbetsgruppens kompletterande förslag.....</i>	<i>10</i>
9. STÖRRE BEHOV AV FÖRBÄTTRINGAR INOM TRANSPORTOMRÅDET. 11	
10. FÖRETAGENS FÖRSLAG PÅ FÖRBÄTTRINGAR INOM TRANSPORTOMRÅDET SOM KAN DRIVAS I TEKNIKDALEN	11
<i>10.1 Information om åtgärder.....</i>	<i>11</i>
<i>10.2 Bilpool.....</i>	<i>12</i>
<i>10.3 Andra initiativ.....</i>	<i>12</i>
11. RESULTAT	12
<i>11.1 Områdesgemensamma åtgärder</i>	<i>12</i>
<i>11.2 Mall för Mobilitetsplan.....</i>	<i>12</i>
12. SLUTSATSER.....	13
13. REFERENSER.....	14
14. BILAGOR.....	14

1. Bakgrund

Stiftelsen Teknikdalen bedrev i samarbete med Borlänge Energi, under 2004, ett utvecklingsarbete för att skapa en modell för en transportplan åt företag, en s.k. Mobilitetsplan (Bäckmark, Lundgren, 2004). En Mobilitetsplan innefattar såväl person- som godstransporter och kombinerar systematiken från kvalitets- och miljöledningssystem med bl.a. innehåll i de Gröna transportplaner, som förekommer i flera europeiska länder och som framförallt berör arbetsresorna. I Sverige har tidigare verksamheters transportplaner vanligtvis omfattat miljö, men idag förekommer även trafiksäkerhet och tillgänglighet i dessa. En Mobilitetsplan kan inrymma flera åtgärdsområden. Avsikten med den är att företag och organisationer ska ges möjlighet till att ta ett helhetsgrepp och se möjligheter till förbättringar inom flera områden för verksamhetens resor och transporter. En orsak till Mobilitetsplansarbetet 2004, var att resor och transporter för de flesta företag utgör en stor källa till verksamheters totala miljöpåverkan, vilket visar sig i företags miljöutredningar. Påfallande ofta har ändå andra områden prioriterats inom miljöarbetet då resor och transporter ansetts vara svåra att angripa och påverka.

Ett systematiskt arbete med att förbättra och effektivisera resor och transporter ligger framförallt i en verksamhets egenintresse. Möjligheter att sänka kostnader eller förbättra tillgänglighet, trafiksäkerhet och personalens hälsa samt ökad goodwill utgör drivkrafter. Krav vid upphandling, från företag såväl som från myndigheter, påverkar verksamhetens resor och transporter framförallt inom miljö-, men också inom trafiksäkerhetsområdet. Krav på strukturerad hantering av transportfrågor skulle också kunna öka genom att krav ställs på transporterna vid tillståndsprövning med stöd av miljöbalken eller genom att kommuner ställer krav på verksamheterna i detaljplanerna (Lundgren, 2004).

Detta projekt är en vidareutveckling av Mobilitetsplanen från 2004 och har riktats till flera mindre aktörer verksamma i ett och samma geografiska område, för att därigenom kunna bidra till att genomföra områdesgemensamma åtgärder. Ett projekt av denna typ har också tidigare genomförts vid en handelsetablering i området Bäckebol i Göteborg (Lundgren, 2004). Intresse fanns för att undersöka möjligheterna att överföra det arbetssättet i detta projekt och att försöka implementera arbetsmetoden så att den passar även andra arbetsgivare, t.ex. för tjänsteföretag som i Teknikdalen.

1.1 Eventuellt krav inom EU

Framförallt trängseln på vägnäten i länder runt om i Europa har renderat i krav på företag och städer att utföra res- och transportplaner, i bl.a. Holland och Storbritannien. Transportåtgärder och planer är alltså inte bara lokala frågor. EU-kommissionen lade, den 15 februari 2004, ett förslag för bättre miljö i Europas städer. Förslaget innebär att städer med fler än 100 000 invånare ska utveckla och upprätta miljö- och transportplaner. I några av EU:s medlemsstater finns redan denna lagstiftning som kommissionen anser kunna införas inom hela gemenskapen. (Lundgren m.fl. 2005)

2. Syfte

Syftet med projektet har varit att driva på Teknikdalsföretagens implementering av Mobilitetsplaner eller Gröna transportplaner samt att utarbeta en modell för implementering och genomförande av en Mobilitetsplan på ett geografiskt avgränsat område. Åtgärderna ska i första hand bidra till att förbättra och skapa attraktiva alternativ till resor med bil. Samtidigt undersöktes om den arbetsmetod som användes vid handelsetablering Bäckebol i Göteborg (Lundgren, 2004) även skulle passa för andra företag, t.ex. för tjänsteföretagen i Teknikdalen.

Därutöver har en mall skapats som underlättar och stödjer företagens enskilda arbete när det gäller plan, åtgärder och implementering.

3. Mål

Identifiering av behov och problem bland företagens resor och transporter har resulterat i konkreta och attraktiva åtgärder, för de behov som visat sig vara gemensamma för flera företag. Företagen i TD efterfrågar i flera fall samma behov och lösningar. I arbetet har också ingått att sprida goda exempel, såväl externa som interna.

4. Omfattning och avgränsning

Projektet avgränsades geografiskt till Teknikdalen, en fastighet som inrymmer en teknikpark med ett 50-tal företag. Teknikdalen är beläget i stadsdelen Framtidsdalen i Borlänge. Fastigheten har närhet till Vägverkets huvudkontor, Högskolan Dalarna och Kupolen med omgivande handelsetableringar. Se karta i bilaga A.

Projektet var tänkt att främst omfatta godstransporter, tjänsteresor såväl som resorna till och från arbetet, men har efter inventering och analys inriktas mot de mest angelägna områdena, se företagens förslag till förbättringar kap 8.6.

5. Metod

Projektets resultat är uppdelat i två delar. En del har bestått i en inventering av TD och dess företag med avsikt att genomföra konkreta åtgärder, där flera företag upplever behov eller problem. I momentet ingår även att undersöka möjligheterna att använda den arbetsmetod som användes för att införa Gröna resplaner i Bäckebol. Det handlar också om att öka företagets insikt gällande vad ett Mobilitetsplansarbete kan innebära och rendera i, samt spridning av goda exempel, inte minst de exempel som finns inom TD: s väggar.

Inventering av företagens resor och transporter mm har genomförts med en enkät samt genom ett antal intervjuer för följdfrågor och fördjupningar. De behov och problem som lyfts fram vid inventeringen har undersökts vidare av arbetsgruppen och presenterats för företrädare för TD och dess företag.

Projektets andra del har bestått i utvecklandet av en mall med innehåll och struktur för att företag på egen hand ska kunna upprätta och implementera en Mobilitetsplan. Denna del redovisas som ett fristående dokument.

6. Mobilitetsplan

Med en Mobilitetsplan ska företag och organisationer ges möjlighet att ta grepp om de resor och transporter som verksamheten genererar. Mobilitetsplanen kombinerar systematiken från miljöledningsarbete med innehållet i Gröna resplaner, se 6.1. Transportområdet inventeras varpå de olika områdena analyseras för att utveckla en handlingsplan anpassad till verksamheten. Handlingsplanen inrymmer mål, åtgärdsplan, rutiner för uppföljning och en kommunikationsplan. I Mobilitetsplanen kan åtgärder och aktiviteter företas som syftar till:

- Ekonomiska besparingar
- Förbättrad kvalitet
- Förbättrad miljö
- Förbättrad trafiksäkerhet
- Förbättrad personalhälsa
- Förbättrad tillgänglighet

Företaget gör egna bedömningar och val över vilka mål- och åtgärdsområden som anses vara mest relevanta för företaget inom transportområdet. Aktuella målområden, som exponerats vid inventeringen av transporterna, kan vara tjänsteresor, resor till och från arbetet samt fordonsflottans beskaffenhet mm. Rekommenderbart är att fokusera på 2-3 mål åt gången för att efter hand byta inriktning och revidera mål och åtgärder.

6.1 Historik

Mobilitetsplanen har växt fram ur Gröna resplaner och Transportation Demand Management (TDM) som kopplats samman med det i Sverige välkända arbetsstrukturerna i miljöledningssystem. Omfattningen av Gröna resplaner och TDM-planer rör framförallt arbetspendling medan en Mobilitetsplan kan inbegripa alla typer av resor och transporter.

TDM initierades ursprungligen i USA för att göra samhället mindre sårbart under bensinkrisen. Förflyttning skulle ske utan stor förbrukning av fossilt bränsle. Omfattande program och åtgärder togs fram, vilka drevs med både ”piskor och morötter”. Dessa besparingsåtgärder visade sig också användbara några år senare då resorna istället skapade miljö- och trängselproblem. I TDM-planerna ingick inventering av problem, möjligheter och åtgärder samt en plan för uppföljning, för att visa de alternativa sätten för företagets anställda att resa till arbetet istället för ensam i bil.

TDM-planerna spreds till Europa med trängselproblemen och både företag och offentliga förvaltningar började ta fram Gröna resplaner för sina anställda. Utvecklingen har kommit längst i Nederländerna och England. England har till och med lagstiftat om införande av resplaner. En undersökning om effekterna av Gröna resplaner i Holland har visat på reduceringar av ensamresandet i bil till och från arbetsplatser med upp till 25 %.

6.2 Möjliga vinster

Företag och organisationer kan genom att arbeta mot de olika målområdena uppnå en rad vinster genom förbättringar på fordonsflotta eller effektivare resor och transporter. Krav på transporter och fordon kan öka kvalitén och minska både kostnader och miljöbelastning. Inom trafiksäkerhetsområdet kan åtgärder, t.ex. körutbildning och utrustning, riktas till såväl egna som till entreprenörers förare. Förbättrad hälsa bland personalen kan uppnås t.ex. genom att personalen i en större utsträckning går och cyklar till arbetet eller att cykel

förespråkas för korta transporter. Tillgänglighet kan röra var ett företag ska etableras geografiskt sett men också vad som kan göras för att underlätta för besökare och kunder att hitta och ta sig till ett företags befintliga lokaler.

7. Den gemensamma mobilitetsplansprocessen

Detta kapitel beskriver det undersökande- och genomförandearbete i teknikparken Teknikdalen (TD), som har genomförts med avsikt att identifiera behov och åtgärda dem som är gemensamma för flera företag i området. Arbetet inriktades främst mot att fånga upp företagens egna behov och önskemål, eftersom det ansågs öka företagets delaktighet, och sedan komplettera med åtgärder från arbetsgruppen.

7.1 Nulägesbeskrivning av Teknikdalen

TD i stadsdelen Framtidsdalen i Borlänge är en s.k. teknikpark med ett 50-tal företag och är arbetsplats för omkring 500 personer. TD byggdes 1987 men har efter hand byggts ut vid ett par tillfällen och omfattar idag ca 15 000 kvm. Företagens verksamheter rör främst tjänster inom bl. a. IT - området, forskning inom transporter och kommunikation, materialförädling samt en rad andra olika konsultverksamheter.

TD omges av Vattenparken och Börje Anderssons Park och i närheten ligger Vägverket, Högskolan Dalarna och Kupolens Köpcentrum. I närheten ligger också Banverkets huvudkontor. En noggrannare presentation av TD presenteras i bilaga A och de lagar och krav, som påverkar transportarbetet, i bilaga D.

7.2 Arbetsprocess

Första steget i projektet har varit att inventera Teknikdalens företag gällande de resor och transporter som de olika verksamheterna genererar. En första presentation av projektet för TD: s företag gjordes redan i december 2004. Inventeringen genomfördes med en enkät, som skickades ut till samtliga företag. Av företagen erbjöds 20 st. hjälp att fylla i enkäten och föra samtal kring frågor och svar. Samtalen bidrog med ytterligare information, som inte skulle ha kommit fram i enkäten. Därtill utbyttes tips om goda exempel och resonemang fördes kring olika resande dess miljöpåverkan. När det gäller omfattningen av företagets resor och transporter samt användningen av olika färdmedel gjordes en bedömning av den eller de personer som fyllde i enkäten för företagets räkning.

Företagsinventeringen omfattade i stort:

- Omfattning av resor och transporter
- Användning av olika färdmedel
- Personalens resor till och från arbetet
- Besökares resor och möjlighet att ta sig till TD
- Policys och strukturerat kvalitets- och miljöledningsarbete
- Aktiviteter inom resa och transport
- Förbättringar och behov

Inventeringen omfattade en beskrivning av de grundläggande förutsättningar som finns i Teknikdalsområdet, se bilaga A. I inventeringen ingick även en beskrivning av kommunikationsmöjligheter, parkeringsrutiner, se Schelin, 2001 & 2003, samt Framtidsdalens miljömål mm, se bilaga A.

Resultatet av inventeringen redovisades för företrädare för fastigheten TD, Teknikdalens företag samt styrgruppen för Mobilitetsplan TD, vid ett frukostmöte 050421. Styrgruppen

begärde då mer information om några av de åtgärdsförslag som presenterats. Förslagen som hade direkt anknytning till fastigheten TD överlämnades direkt till företrädarna för fastighetsägaren Hushagen. Projektets arbetsgrupp informerade också om de åtgärder som ansågs mest behövliga, innefattat en mall för införande av Mobilitetsplan.

Genom projektets gång har information kontinuerligt förmedlats genom de ordinarie och inarbetade informationsmöten som företrädarna för TD har med företagen. Projektet blev därigenom också en del av arbetet med att utveckla TD.

Vid ett frukostmöte 050922 presenterades den fördjupade information, som begärdes vid det tidigare mötet 050421. Informationen rörde fem av de åtgärder som föreslagits av företagen. Styrgruppen beslutade om att införa lånecyklar och kontakta Vägverket, gällande lån av videokonferensutrustning. Därutöver skulle intresseanmälan göras gällande skyltning till stationen och realtidsinformation över busstrafiken, som skulle kunna erhållas via Internet. Hushagen redovisade sitt arbete med de åtgärder som de blivit tilldelade.

7.3 Beskrivning av Bäckeboarbetet och val av arbetssätt

En del i detta projekt har även varit att undersöka möjligheterna till att använda det arbetssätt som användes vid arbetet med Gröna resplaner i Bäckebo (Lundgren, 2004). Gröna resplaner i Bäckebo grundades redan i detaljplanearbetet då befintliga företag ville expandera och IKEA visade intresse för en nyetablering. I Plan- och bygglagen fanns det inga krav vare sig på kommunen eller på verksamheterna gällande de miljö- och trängselproblem som skulle kunna komma att uppstå i Bäckebo. Göteborgs stad valde i detta fall att själva driva en utveckling för ökad hänsyn, genom utformning av transportförbättrande åtgärder för de verksamheter som önskade få detaljplanen godkänd.

Bäckebo-metoden har inte kunnat användas i detta projekt pga. flera orsaker. TD har en fastlagd detaljplan och har varken miljö- eller trängselproblem, vilket gör att ett par grundläggande faktorer från Bäckeboarbetet inte överensstämmer. Ytterligare en skillnad är storleken och branscher mellan företagen i de båda studierna. Bäckeboarbetet rörde stora etablerade handelsföretag medan arbetet i TD förvisso rör ett mindre antal etablerade företag men framförallt ett stort antal mycket små och nystartade företag. Flera av företagen erbjuder konsulttjänster och personalen reser frekvent i arbetet, med varierande längd och färdstätt. Det som är viktigt att komma ihåg är att de mindre företagens fokus ligger på att driva företaget för att överleva. De ser inga möjligheter i att avsätta resurser till att arbeta med resor och transporter, vilket också avspeglas i det ljumma intresset. Dessutom anser de minsta företagen att resandet hålls nere och är överblickbart genom att företagen är så små. Detta projekt kom därför att inriktas mot förbättringar gällande alla typer av resor, transporter och kommunikation för att kunna göra flertalet företag delaktiga.

8. Enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”

Enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen” togs fram som verktyg för att samla in information om de resor och transporter som företagen i TD genererar. De sammanställda enkätsvaren har sedan gett uppslag om insatsområden och typer av åtgärder. I bilaga B finns en sammanställning av samtliga svar i enkäten. En utvärdering, inspirerad av SUMO (Hyllenius, 2004), av enkätundersökningens genomförande finns i bilaga C. Svaren mellan företagen skiljer sig kraftigt åt och vissa företag har skarpa kontraster i sina svar medan andra har försökt nyansera sina svar lite mer. Företagens olika storlek, från 1-2 personer upp till ca 100 personer, är också en bidragande orsak till skillnaderna i svaren. Den sammantagna bilden ska ändå ge en rättvis spegling av resor och transporter i TD.

8.1 Allmänt

Företagen i TD är sammantaget relativt nöjda med det utbud av kommunikationer som erbjuds. Trots att bilen är det dominerande transportmedlet är de efterfrågade förbättringarna mest kopplade till tåg och flyg. Vid val av färdssätt har kostnadsskillnaden mellan olika resalternativ en måttlig inverkan medan det anges som viktigt att arbetstiden används effektivt och det är detta som kommer i första hand.

8.2 Anställdas resor i tjänsten

Bilen är det dominerande transportmedlet vid tjänsteresor bland företagen i TD. Bilens många fördelar ger resenären bl.a. flexibilitet, möjlighet att klara resan från dörr till dörr, slippa byten och möjlighet att skapa sig uppfattning om restiden. Samtliga av dessa argument har uppgivits som viktiga för resenären. Många anställda vid företag i TD verkar regionalt och reser till flera mindre orter på en och samma dag. Något alternativ till bil finns inte för denna typ av resor.

Tåg väljs i första hand för lite längre tjänsteresor där slutmålet går lätt och snabbt att nå från stationen. T.ex. genomförs resor till centrala Stockholm ofta med tåg, då resmålet är lätt att nå med en kort taxiresa, tunnelbana eller till fots. Ligger resmålet däremot i ett av Stockholms ytterområden försämras hela resan perspektivet och bidrar till att resenären väljer att ta bilen i stället. Till tågresornas fördelar anges bl.a. möjlighet till arbete eller avkoppling och fysisk rörelse under resans gång.

Resor med flyg från Borlänge väljs för längre transporter till Stockholm, Göteborg och Malmö dit reguljärflyg finns idag. Till Arlanda flyger företagen framförallt för att nå vidare destinationer i Norden, Europa eller övriga världen.

8.3 Resor till och från arbetet

För resorna till och från arbetet är bil det dominerande färdssättet. Få pendlingsresor genomförs med kollektivtrafik och de som genomförs gäller framförallt pendling över längre sträckor t.ex. till och från Falun. Cykelpendlingen är storleksmässigt jämförbar med kollektivtrafikpendlingen medan det är ytterst få som går till/från arbetet. Potential finns för att öka cykelpendlingen då ungefär 150 personer bor mindre än 5 km från arbetsplatsen i TD. Det framhålls dock att bilen behövs för ärenden och resor dagtid.

8.4 Parkering

Parkeringsrutinerna i TD fungerar i stort väl och det upplevs vara lätt att få tag på en p-plats. Missnöje finns med besökare som parkerar i infarten och vändcirkeln utanför entrén och besökares parkeringar vid större evenemang. Efterfrågat är en tydligare skyltning av besöksparkeringen och hänvisning till alternativ p-plats då den rekommenderade besöksparkeringen är full.

8.5 Besökares möjligheter att ta sig till/från TD

TD-företagens bedömning av besökares möjligheter att ta sig till TD visar att:

- få parkeringsplats i TD anses som mycket god.
- möjligheten att ta tåget till Borlänge anses som god vilket även gäller för att ta sig till fots från Resecentrum till TD. Dock har även företag som bedömer möjligheterna som mycket goda angivit att tydlig skyltning saknas.
- ta flyget till Borlänge och sedan ta sig vidare till TD bedöms som godkänd. En negativ aspekt är att reguljärt flyg bara kan nås till några få platser i Sverige och att avgångarna är för få.

8.6 Företagens förslag till förbättring

I enkäten lämnade företagen en rad förslag till att förbättra kommunikationerna till och från TD. Fem förslag, märkta *, lämnades p.g.a. deras karaktär direkt till Hushagen, som ansvarar för byggnaden Teknikdalen. De övriga förslagen undersöktes av projektgruppen för att se vilka förutsättningar de kunde ha i TD. Utelämnad är Internetportal för samåkning som inte utreddes vidare.

Företagens förslag till förbättringar:

1. Snöskottning, sandning och sandupptagning*
2. Bättre skyltning till besöksparkeringen och till alternativ om den är full*
3. Bättre skyltning för gående från resecentrum till/från Framtidsdalen och TD
4. Lånecyklar
5. Avtal för byte av däck och service på bilen*
6. Skyddad parkeringsplats för långtidsparkering*
7. Förbättrad datakommunikation*
8. Bilpool
9. Egen videokonferensutrustning
10. Realtidsinformation för busstrafiken
11. Förbättrad kommunikation till och från Resecentrum
12. Internetportal för samåkning, för tjänst och fritid

Önskat var också en förbättrad parkeringsdisciplin bland de matgäster som besöker Restaurang Teknikdalen, men även bland konferensgäster i TD.

8.7 Kvalitets- och miljöledningsarbete

Ett tjugotal företag i TD anger att de har ett strukturerat kvalitets- eller miljöledningsarbete. De flesta företagen anger att de har rutiner för att förbättra sin kvalitet, men är i dagsläget utan behov att driva arbetet mot certifiering. Ett antal företag anger att de arbetar för en certifiering medan ett mindre antal redan är certifierade. Flera av dessa företag anger inte något aktivt arbete för att förbättra kvalitet eller minska miljöpåverkan. Därmed lämnas utrymme bland flera företag att visa på ett konkret och aktivt kvalitets- eller miljöarbete, vilket skulle kunna föras framgångsrikt inom transportområdet. Mycket få av företagen upplever att de är i direkt behov av stöd för att arbeta aktivt med sina resor och transporter.

8.8 Arbetsgruppens kompletterande förslag

Projektets arbetsgrupp kom fram till ett antal kompletterande förslag;

- Utökad gemensam upphandling och samleveranser av varor
- Ramp i kantstenen i vändcirkeln vid entrén för att kunna cykla från vägen fram till cykelställen utan att passera en hög vass kant
- Bilpool - kan agera reklampelare för företagen i TD och bilarna kan förses med utrustning för den trafikforskning som bedrivs i området. Bilpoolen kan ev. vara gemensam för hela Framtidsdalen
- Utveckla en mobilitetsplansmall för att stödja ett aktivt arbete med transporter

9. Större behov av förbättringar inom transportområdet

Nedan följer de större förbättringar inom transportområdet, som enskilda företag i TD anser sig vara i störst behov av.

- Förbättrade tågkommunikationer:
 - mot Stockholm, Mälardalen och västra Sverige
 - genom kortare restider och ökad turtäthet mot Stockholm
 - genom en senare avgång under vardagar från Stockholm mot Borlänge
 - genom snabbare tågtransport mellan Falun/Borlänge och Örebro
- Trevligare tågcentral i Borlänge
- Flyg mellan Borlänge och Köpenhamn
- Låta fler bussar angöra hållplatsen i Framtidsdalen, t.ex. 57, 244 och 258

10. Företagens förslag på förbättringar inom transportområdet som kan drivas i Teknikdalen

Förslagen under kapitel 8.6 delades upp mellan Hushagen och projektgruppen. Förslagen 1, 2, 5, 6 och 7, märkta med en stjärna, överlämnades till Hushagen, som ansvarar för fastigheten Teknikdalen. Fem förslag 3, 4, 8, 9 och 10 vidareutreddes av projektgruppen och avrapporterades till styrgruppen den 22 september 2005. Enligt en pågående kollektivtrafikutredning för Borlänges stadstrafik kan turtätheten mellan Resecentrum och Framtidsdalen, förslag 11, i framtiden komma att öka väsentligt. Förslag 12 behandlades inte vidare p.g.a. för lågt intresse.

10.1 Information om åtgärder

Vid frukostmötet den 22 september 2005 redovisades, för styrgrupp och företag i TD, den efterfrågade fördjupade informationen om fem av åtgärdsförslagen. Det huvudsakliga innehållet i denna information återfinns i bilagorna E och F, som också skickades ut till samtliga företag i TD. Utskicket innehöll även information om frukostmötet den 22 september.

För genomförande av förslagen ställdes motkrav om att företagen skulle kunna redovisa sina tjänsteresor, vilket antogs av styrgruppen.

Styrgruppen och Hushagen antog följande åtgärder:

- Låncyklar
- Marknadsföra VV: s videokonferensutrustning i Pylonen
- Anmäla intresse för presentation av bussavgångar via Internet
- Anmäla intresse för skyltning av gångvägen mellan Resecentrum och Framtidsdalen till kommunen

Hushagen avsåg genomföra:

- Förbättring av p-platsskyltningen för besökande
- Förbättring av snöröjning och halkbekämpning, genom krav vid upphandling
- Marknadsföra befintligt avtal för byte av däck och service
- Undersöka möjligheten för en inhägnad plats att parkera bilen på över natten

10.2 Bilpool

En bilpool i TD ansågs som ett intressant initiativ och vid mötet den 22 september var även ”Bilpoolarna i Borlänge” närvarande för att informera mer om bilpooler. Bland företagen i TD fanns dock tvekan om att antalet företag och anställda var tillräckligt, för att få en tillräckligt stor och dynamiskt fungerande bilpool. Ett alternativ värt att undersöka ansågs vara en bilpool för hela området Framtidsdalen. I första hand avsågs även Vägverket, Högskolan och LD-hjälpmiddel, men även andra företag och privatpersoner som anställda och studenter. En avslutande fråga som lyftes upp och besvarades var anställdas möjlighet att låna bilarna privat. En privatpersons anslutning till bilpool genom företaget ses som en förmån och beskattas därefter.

10.3 Andra initiativ

Under projektets gång gjordes i Teknikdalens regi ett försök med att samordna inköpen av kontorsmaterial till företagen i TD. Genom att handla upp en leverantör för samtliga företag skulle priserna pressas och minska antalet leveranser till TD.

Diskussioner mellan företagen pågick och mynnade ut i ett senare ställningstagande av förslaget pga. att flera företag sedan tidigare bundit upp sig mot en leverantör.

11. Resultat

Syftet med en Mobilitetsplan är att aktivt arbeta med en verksamhets resor och transporter. I TD har arbetet resulterat i en rad åtgärder, gemensamma för företagen i området. Företagen i TD har fått inblick i hur ett mobilitetsplansarbete kan se ut. Utöver detta kan projektets inventeringsarbete ligga till grund för fler åtgärder i framtiden.

Kombinationen av det faktum att företagen inte ser några möjligheter i att avsätta resurser till att arbeta med sina resor och transporter och företagsledare som vill driva frågan gör att det tar lång tid att förankra och driva projektet. Dessutom saknas också starka externa drivkrafter som motiverar till att företa förändringar.

11.1 Områdesgemensamma åtgärder

Arbetet har bl.a. resulterat i införande av lånecyklar, marknadsföring av Vägverkets videokonferensutrustning och bättre p-platsskyltning för ökad parkeringsdisciplin bland Teknikdalens besökare. TD har också anmält intresse till kommunen för skyltning av gångvägen mellan Framtidsdalen och resecentrum. Företagen har också genom arbetet kunnat uppmärksamma att flera företag upplever samma behov.

11.2 Mall för Mobilitetsplan

Bilaga G, Mall för Mobilitetsplan, redovisar ett förslag till mobilitetsplan för TD, som är avsedd att fungera som mall för arbeten kring resor och transporter. Mallen förmedlar framförallt de grundläggande momenten för arbetets genomförande. Aktiviteter och åtgärder i mallen har hämtats från de behov som företagen i TD framfört. Exempel på fler mål, aktiviteter och åtgärder återfinns bl.a. på Vägverkets hemsida och i ”Underlag till Mobilitetsplan – Vägverket Borlänge”, men även från flera företags och organisationers enskilda arbeten med transporter.

12. Slutsatser

Ett av projektets huvudsakliga syften har varit att identifiera problem och behov bland Teknikdalsföretagens resor och transporter och låta dessa leda till attraktiva lösningar, framförallt inriktade mot alternativ till bilresor. Arbetet har resulterat i fem konkreta åtgärder, vidare undersökning av ett förslag samt ett par intresseanmälningar, se 8.6. Projektet har skapat en grund för företagen, TD som helhet eller det enskilda företaget, att ta vidare initiativ i arbetet med sina resor och transporter med hjälp av en Mobilitetsplan eller motsvarande.

Generellt är företagens intresse för att arbeta med resor och transporter relativt lågt. Förklaringar till detta kan vara att flera företag i Teknikdalen är mycket små och är under uppbyggnad. Förutsättningarna för denna typ av mobility management-arbeten har då en underordnad betydelse för företagen. Under projektets gång har dock företag informerats och i vissa fall efterfrågat om möjligheter att effektivisera, underlätta eller göra sina resor säkrare.

Mycket få av företagen har krav på sig att redovisa någon form av aktivt kvalitets- eller miljöledningsarbete. Men för aktuella företag finns inom transportområdet goda förutsättningar att bedriva ett sådant arbete med framgång.

Intresse för bilpool finns hos delar av företagen i TD. Idag finns fyra organisationer i Teknikdalen som har någon form av intern bilpool. En uppfattning bland styrgruppen är dock att en bilpool måste vara tillräckligt stor för att fungera dynamiskt. Teknikdalen anses för litet och ett försök bör omfatta hela Framtidsdalen. En bilpool borde vara ett intressant inslag i det försök- och demonstrationsprojekt, som Borlänge kommun och Vägverket driver tillsammans i den arbetsintensiva stadsdelen Framtidsdalen.

Personal bland flera företag i Teknikdalen har stort behov av och använder bilen mycket i tjänsten. Företag anger även att bilen är det enda tänkbara färdssättet för flertalet av resorna. Detta ger stor potential för effektivisering och förbättring, inom flera områden, där bilen är i fokus. Exempel på insatser är att följa upp resorna och ställa krav på de fordon som används i tjänsten. Andra insatser kan röra utbildning av personalen i körutbildning t.ex. sparsam körning och första hjälpen, använda ruttprogram och inköp av t.ex. reflexvästar och första hjälpen kuddar att ha till hands i bilen.

Företags mobility management-aktiviteter, vars avsikt är att minska och effektivisera bilresorna, kräver i grunden god alternativ infrastruktur, t.ex. kollektivtrafik, datornätverk och cykelvägnät. Ska företagens aktiviteter accepteras och kännas meningsfulla bland personalen måste därför samhället erbjuda attraktiva alternativ till bilen.

13. Referenser

Bäckmark Magnus, Lundgren Karin. (2004) ”*Mobilitetsplan AB Borlänge Energi*”
Stiftelsen Teknikdalen. Vägverket Borlänge EVK4-1999-00013

Hyllenius Pernilla, Ljungberg C. Rosqvist L.S. (2004) ”*SUMO – System för utvärdering av
mobilitetsprojekt*” Trivector Traffic AB. Vägverket Borlänge ISSN: 1401-9612

Lundgren Karin (2004) ”*Arbetet med Gröna resplaner i Bäckebo – ett externt
handelscentra i Göteborg*” Trafikkontoret Göteborgs Stad, Vägverket Region Väst

Lundgren Karin, Sandén Örjan, Strömberg Karin (2005) ”*Underlag till Mobilitetsplan –
Vägverket Borlänge*” Vägverkets rapport 2005:10, Borlänge

Schelin Eva (2003) ”*Parkering i Teknikdalen*”
TFK Institutet för transportforskning

Schelin Eva, Eva Boëthius (2001) ”*Parkering i Framtidsdalen*”
TFK Institutet för transportforskning

14. Bilagor

Bilaga A: Nulägesbeskrivning Teknikdalen	Sida 15
Bilaga B: Enkät ”Kommunikationer i Teknikdalen”	Sida 18
Bilaga C: Kommunikationer i Teknikdalen	Sida 26
Bilaga D: Externa lagar och krav	Sida 28
Bilaga E: Studie av förslag till förbättringar inom transportområdet från enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”	Sida 29
Bilaga F: Feedback på enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”	Sida 34
Bilaga G: Mall för Mobilitetsplan – en exempelmall till Mobilitetsplan utifrån arbetet i Teknikdalen	Sida 37

Bilaga A: Nulägesbeskrivning Teknikdalen

Teknikdalen i stadsdelen Framtidsdalen i Borlänge är en s.k. teknikpark med ett 50-tal företag och arbetsplats för omkring 500 personer. Teknikdalen byggdes 1987 men har efter det byggts ut vid ett par tillfällen. Företagens verksamheter rör bl. a. IT-tjänster, forskning inom transporter och kommunikation, materialförädling samt en rad olika konsultverksamheter.

Teknikdalen omges av Vattenparken och Börje Anderssons Park och har alldeles närhet till Vägverket, Högskolan Dalarna och Kupolens Köpcentrum. I närheten ligger också Banverkets huvudkontor. I Borlänge finns därtill en mängd industrier och företag bl. a. SSAB Tunnpålit och Stora Enso Kvarnsveden.

Vision

”Framtidsdalen i Borlänge ska vara Sveriges mest attraktiva och offensiva plats för utveckling och tillväxt inom främst de nationellt ledande profilområdena Transport & kommunikation, Flytande kristaller och Materialförädling.”

Teknikdalens ägare

Byggnaden Teknikdalen ägs och förvaltas av Fastighets AB Hushagen, som är helägt av Borlänge Kommuns Förvaltnings AB. Hushagen ska främja näringsverksamheten i Borlänge genom att tillhandahålla kontors- och industrilokaler.

Kortfakta

Byggnaden Teknikdalen, Forskargatan 3, omfattar 15 000 kvm i tre våningsplan som idag inrymmer ca 50 företag och ungefär 500 anställda. Teknikdalen erbjuder service bl. a. i form av reception, restaurang, relaxrum med bastu och solarium samt ljusgård och entréhall för kundträffar, måltider och utställningar mm. I byggnaden finns flera konferensrum, Polhemsrummet för upp till 70 personer, en hörsal för upp till 300 personer samt Gahnrummet för 12 personer, samtliga rum är försedda med telefon- och Internetuppkoppling, whiteboard och OH-utrustning. I området Framtidsdalen finns service som post, motionsanläggning, hotell, parker, caféer och restauranger.

Framtidsdalens miljömål

För området Framtidsdalen i Borlänge finns miljömål. Målen avses fungera som riktlinjer för att styra utvecklingen av området. Målen är varken kvantifierade eller mätbara och därför svåra att utvärdera. Inom delprojekten förväntas det finnas kvantifierade aktivitetsmål som lättare kan följas upp och utvärderas. Miljömålen inom miljöprogrammet för Framtidsdalen är:

- Att kollektivtrafikens andel av persontransporterna skall fördubblas mellan 1999 och 2005.
- Att det skall finnas mycket god tillgänglighet till kollektivtrafik med ITS-stöd.
- Goda förutsättningar för gång- och cykeltrafik.
- Tillgång till samordnade och miljöanpassade tjänsteresor.
- Borlänge skall bli en av de mest framgångsrika kommunerna inom området Mobility Management.
- Miljöanpassade fordon och fordonsbränslen skall främjas.
- Trafikmängden längs Röda vägen skall bevakas.

Kommunikationer

Parkeringsplatser: 216 med motorvärmare

Parkeringsplatser besökare: 20 med motorvärmare (kräver anmälan i receptionen) + 40 besöksparkeringar mellan Forskargatan 4 och 6 samt 16 parkeringsplatser längs Kungskapsgatan

Cykelparkeringar: Entrén 40 st. med tak, utgång mot Vattenparken 36 st. med tak

Gång: Information om vägar kan erhållas i receptionen

Högskolan Dalarna och Vägverket: 3 minuter

Kupolens Köpcentrum: 5 minuter

Busshållplats Rödavägen: 2 minuter

Resecentrum - Tåg och busstation: 12 minuter

Centrum: 15 minuter

Taxi: Telefon finns vid receptionen

Hyrbilar: Kontakt hålls med flera hyrbilsföretag för att erhålla bra priser.

Kollektivtrafik: Information och tidtabeller finns i receptionen

Busshållplats Rödavägen – Direktbuss till Falun, Centrum/Stationsgatan

Busshållplats Tjärnavägen Rv 70 – Gagnef, Leksand

Busshållplats Rv 50 Kupolen – Ludvika

Busshållplats Stationsgatan: Lokaltrafik och länstrafik

Resecentrum – Tåg och busstation: Lokaltrafik och länstrafik

Tåg linjer Stockholm – Falun/Mora, Gävle/Falun – Örebro/Hallsberg/Göteborg, Borlänge – Malung

Expressbussar: Stockholm, Göteborg, Karlstad

Flyg - Dalaaairport: Avstånd, ca 15 minuter med bil eller taxi, ca 20 minuter med buss 601 från Stationsgatan.

Destinationer Stockholm/Arlanda (flygtid 35 min), Göteborg/Landvetter

(flygtid 1 h), Malmö/Sturup med mellanlandning i Örebro (flygtid 1h 40 min)

Parkeringsplatser

Företagen hyr funktionen parkeringsplats och erhåller dekalerna att sätta i rutan som kvitto. Parkeringsplatserna är opersonliga så det går att parkera där det är tomt. Systemet infördes för att få en ökad utnyttjandegrad av parkeringsplatserna och fler personer kunde få tillgång till en parkeringsplats. Kostnaden för en parkeringsplats för företagen i Teknikdalen är 790 kr/år.

Iakttagelser från Hushagen angående kommunikationer

- Det saknas samordning mellan olika kollektivtrafikföretag för att enkelt ”sy ihop” hela resan t. ex. via Internet
- Flera besökare som vill ta sig till fots från tågstationen till Teknikdalen anser det krångligt eftersom det saknas god skyltning
- På baksidan av Teknikdalen mot Landstingets Dalarnas Hjälpmedelscentral har det efterfrågats en genare bro för att man snabbare ska kunna ta sig till Posten och Kupolen.
- Restaurangens externa besökare under lunchtid står parkerade på Forskargatan och i vändzonen utanför entrén.

Teknikdalen i området Framtidsdalen

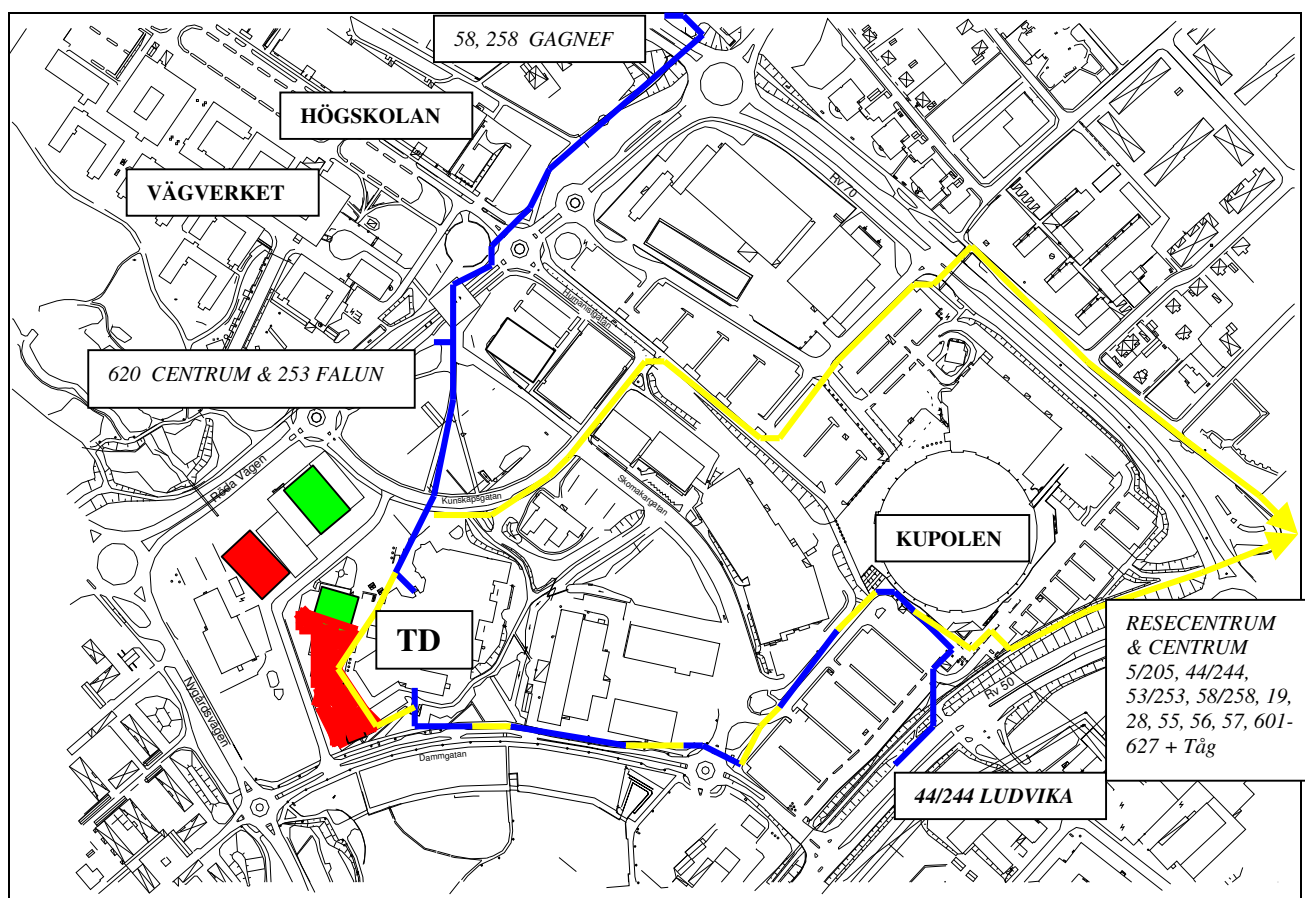


Bild 1: Karta över Framtidsdalen 10 mm motsvarar ca 60 m, Våren 2005.

Personalens parkeringsplatser – Röda områden, Besöksparkeringar – Gröna områden, Gångvägar till busshållplatser – Blå linjer, Gångvägar till Resecentrum – Gula linjer. Resecentrum ligger utanför kartan, ca 200 m bort.

Genomförd förändring av parkeringsrutin

Parkeringsplatserna i anslutning till Teknikdalen var tidigare personliga och dåligt utnyttjade med en beläggning på ca 50 %. Det beroende på att p-platsinnehavare var på resande fot, arbetade på annan ort eller arbetade deltid. Samtidigt var alla p-platser uthyrda och hyresgäster stod i kö för att få hyra fler (Schelin E. 2003)

I samband med förändring av Framtidsdalens karaktär genomfördes en stor undersökning av parkeringsfrågorna i hela området. Undersökningen genomfördes av TFK – Institutet för Transportforskning under 2001 med målsättningen att presentera en strategi för parkeringsfrågorna i hela Framtidsdalen (Schelin m.fl. 2001)

Hushagen arbetade därefter med en rad alternativ från undersökningen för att utnyttja de befintliga p-platserna utanför Teknikdalen på ett bättre sätt. Lösningen som valdes innebar att p-platserna var opersonliga och att hyresgästerna hyr funktionen p-plats.

Utnyttjandegraden höjs genom att ta in fler hyresgäster än antalet p-platser. I omgångar tas 10 % nya hyresgäster in tills det att utnyttjandegraden nått en tillfredsställande nivå.

Genom att räkna antalet bilar på parkeringen kl. 09:00 under ett par veckor, mars och april 2005, framkom en belägningsgrad mellan 42 % och 65 %.

Bilaga B: Enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”

Sammanställningen av enkäten omfattar svaren från 34 av 48 kontaktade företag i Teknikdalen och förväntas skapa en bild som speglar företagets verkliga resor och transporter. Enkätundersökningen genomfördes också för att få uppdrag om aktiviteter för att förbättra och effektivisera resor och transporter. Svaren från företagen skiljer, vissa företag har medvetet försökt skapa kontrast i svaren medan andra har försökt nyansera svaren efter förmåga. Skillnaderna i företagens storlek, från 1-2 upp till ca 100 personer, är också en orsak till skillnaderna i svaren.

1. På vilka sätt har företaget reflekterat över eller påverkat sina val av resor och transporter?

1. Vid upphandlingar finns transporter med som en parameter
2. Resepolicy som lägger fast riktlinjer för resandet
3. Fokuserar på resekostnaderna
4. Prioriterar tåg före flyg och bil
5. Åker 2.a klass och samåker där det går
6. Använder bilpool (Högskolan och 3 företag)
 7. I den utspridda organisationen minimeras resandet genom telefon- och intranätmöten
8. Bil är det enda alternativet t. ex. hela Dalarna som arbetsfält eller täta besök i Vikmanshyttan där huvudkontoret ligger

2. Rangordna (1-6) de resor som förknippas med arbetet, efter omfattning i mängd (antal transportkilometrar). Vid rangordningen av svarsalternativen är 1 mest förekommande och 6 minst.

Se samordnat svar under fråga 3.

3. Rangordna (1-6) de resor som förknippas med arbetet, efter hur de förekommer i antal.

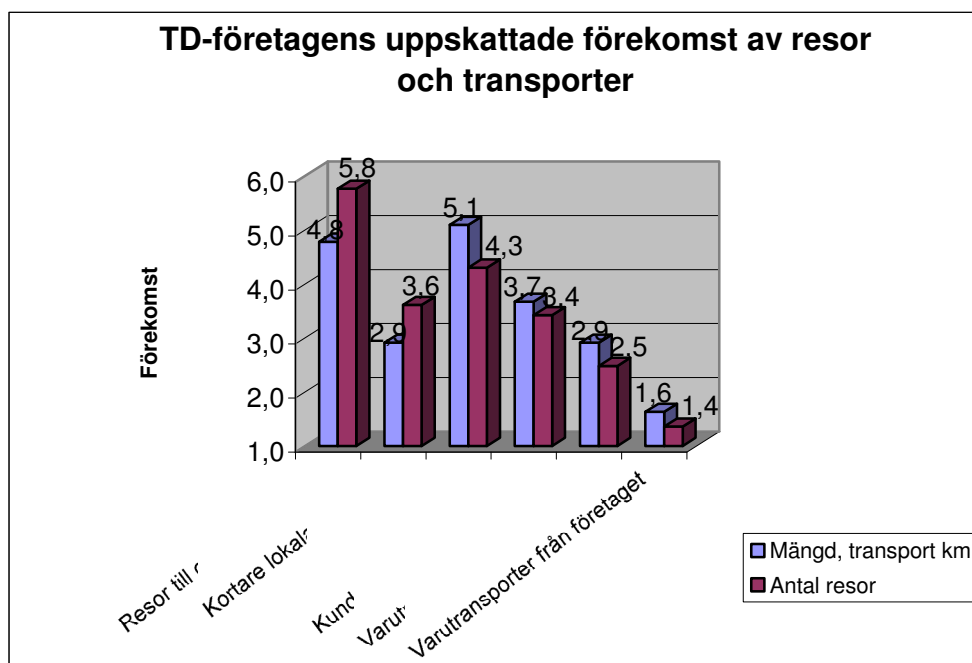


Bild 1: Diagrammet redovisar en samlad bild över de resor och transporter som företagen i Teknikdalen uppskattat som mer och mindre förekommande. 1 är litet och 6 är mycket förekommande. Ingen hänsyn är tagen till företagets storlek.

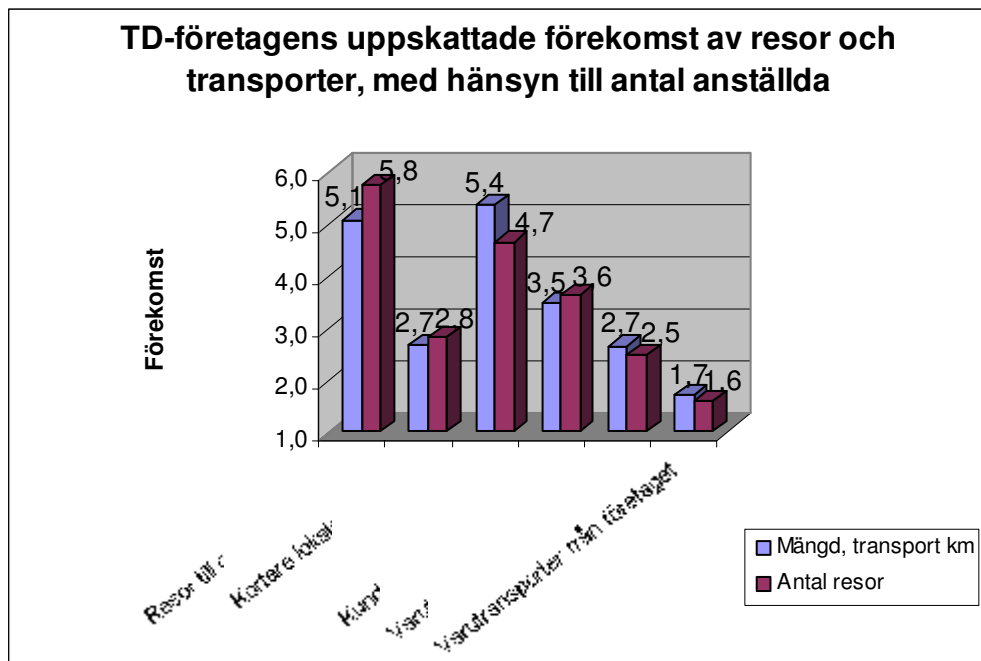


Bild 2: *Diagrammet redovisar en samlad bild över de resor och transporter som företagen i Teknikdalen uppskattat som mer och mindre förekommande. Svaren har ställts i relation till antalet anställda i företagen.

4. Ange med ett kryss i vilken utsträckning som företagets personal använder följande färdmedel i tjänsten.

Genomsnittet är beräknat med hänsyn taget till antalet anställda i företagen.

Bil

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor	
♀:	1	2		1			2	2	2	13		Genomsnitt: 7,9
♂:	1	1	2		2	1	1	1	4	17		7,8

Buss

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor	
♀:	19	3	1									Genomsnitt: 1,7
♂:	26	4										1,5

Tåg

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor	
♀:	7	3	2	2	1	2			2	4		Genomsnitt: 5,2
♂:	6	5	2	3	1	5		1	4	3		4,8

Cykel

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor	
♀:	17	3	2		1							Genomsnitt: 1,7
♂:	21	4	2	1				1		1		1,9

Till fots

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor	
♀:	10	4	5	1	2				1			Genomsnitt: 2,2
♂:	14	6	7		1	1			1			1,7

Flyg

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor	
♀:	11	5	3			1	1			2		Genomsnitt: 2,0
♂:	11	5	5	3	1	1	1	1		2		2,4

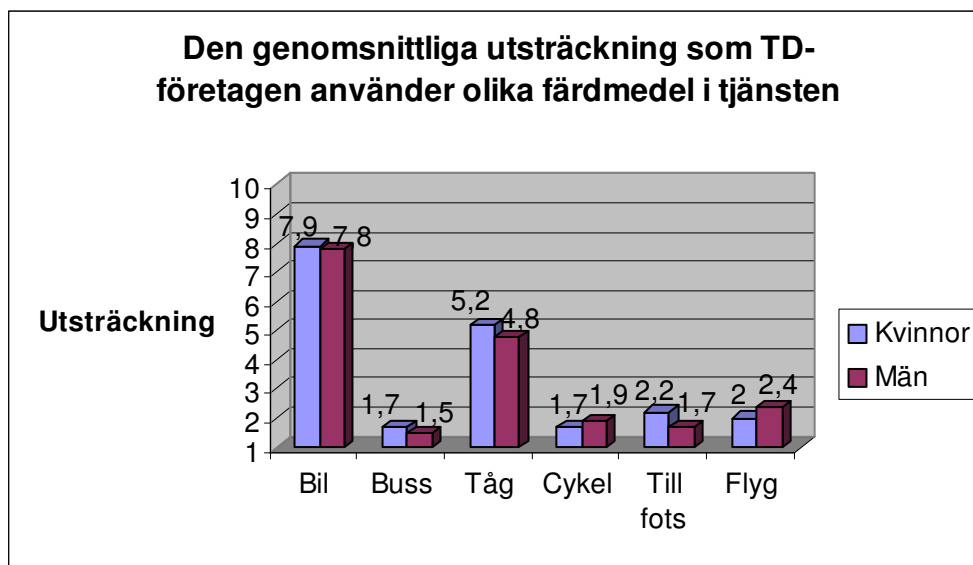


Bild 3: Diagrammet redovisar en samlad bild över hur företagen i Teknikdalen uppskattat den utsträckning, som olika färdmedel används i tjänsten.

5. Erbjuder företaget personalen tjänstebil, som förmån?

Ja alla: 1 Ja vissa: 10 Nej: 23

6. Erbjuder företaget personalen bilavtal för egen bil, som förmån?

Ja alla: 3 Ja vissa: 3 Nej: 27 Inget svar: 1

7. Ange hur mycket kostnaden för olika resalternativ påverkar det slutliga valet av färdmedel.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
 Liten Stor
 4 4 4 3 2 1 5 3 2 6

Genomsnitt: 5,6

8. Var resor och transporter en faktor då företaget valde att etablera sig i Teknikdalen?

Ja: 6 Nej: 28

9. Ange hur nöjda företaget är med utbudet av kommunikationer till och från Teknikdalen.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
 Liten Stor
 1 1 1 1 6 2 5 9 1 4

Inget svar: 2 Genomsnitt: 6,5

Personalens pendling och besökares resor

10. Ange antalet anställda som har upp till 5 km:s resväg till Teknikdalen:

♀ Kvinnor: 21 ♂ Män: 49

Högskolan Dalarna och Sogeti uppskattade att ungefär hälften av de anställda bodde inom fem kilometers resväg, vilket adderar ytterligare 80-90 personer.

11. Ange eller uppskatta i vilken utsträckning som de anställdas resor till och från arbetet genomförs med:

Genomsnittet är beräknat med hänsyn taget till antalet anställda i företagen.

Buss/Tåg											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor
♀:	17	2	3								Genomsnitt: 2,0
♂:	20	2	3	2	1	1					2,1
Cykel											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor
♀:	14	1	3	1	2					1	Genomsnitt: 2,4
♂:	16	2	4	1	3	1	1			1	1,7
Bil											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor
♀:				1			3	4	2	12	Genomsnitt: 8,1
♂:	1	2			1	2	2	4	5	13	8,3
Till fots											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Liten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stor
♀:	17	1			2		1	1			Genomsnitt: 1,4
♂:	23	4			1			1			1,2

Ett företag har inte besvarat fråga 11.

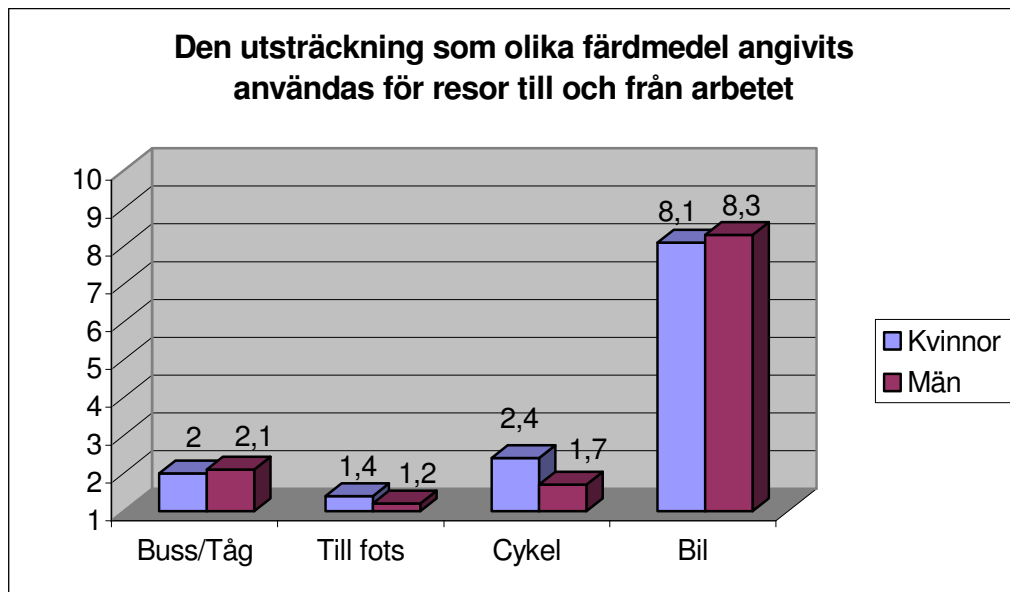


Bild 4: Diagrammet visar en samlad bild över den av företagen i Teknikdalen uppskattade utsträckning som olika färdmedel används för att ta sig till och från arbetet.

12. Bedöm era besökares möjligheter till att ...

- få parkeringsplats i Teknikdalen:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Dåliga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Goda
	1	2	2		1		4	4	2	16	

Inget svar: 2 Genomsnitt: 7,9

- åka tåg till Borlänge:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Dåliga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Goda
	3	1		3	2		6	8	1	7	

Inget svar: 3 Genomsnitt: 6,8

- ta flyg och sedan ta sig vidare till Teknikdalen:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Dåliga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Goda
	2	1	3	3	7	1	7	4	1	2	

Inget svar: 3 Genomsnitt: 5,7

13. Hur bedömer företaget möjligheterna att ta sig till fots från Resecentrum och Borlänge centrum till Teknikdalen?

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Dåliga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Goda
		1	3	5	4		3	6	3	5	

Inget svar: 4 Genomsnitt: 6,6

Kommentarer:

- Skyltningen är undermålig (8 st.)
- Skyltning inom Framtidsdalen
- Avstånden upplevs som både långt och kort
- Trasslig väg, lyckats göra avståndet längre än vad det är
- Trafikfarligt över Kupolens parkeringar
- Måste ge instruktioner, om besökarna inte vet vart de ska
- Ämnet finns med i rapport om Teknikdalen från 2003

Policys, strukturerat kvalitets- och miljöledningsarbete samt aktiviteter

14. Har företaget ett strukturerat kvalitets- och /eller miljöledningsarbete?

Ja: 21 Nej: 13

15. Har företaget en dokumenterad och kommunicerad kvalitets- och/eller miljöpolicy?

Ja: 20 Nej: 14

16. Har företaget en dokumenterad och kommunicerad resepolicy?

Ja: 14 Nej: 20
(Ett företag anger att den endast är dokumenterad)

17. Arbetar företaget aktivt med att förbättra kvalitet eller minska sin miljöpåverkan?

Ja: 19 Nej: 13 Inget svar: 2

På vilka sätt:

- Dokumenterade processer
- Bilpool
- Medvetet ta tåget
- Direkta projekt
- Krav i kvalitetsledningsarbetet
- *Källsortering, krävs av alla i Borlänge*

18. Påverkas företaget av miljö- och /eller kvalitetskrav från kunder?

Ja: 21 Nej: 11 Inget svar: 2

På vilka sätt:

- Krav på policys, miljö- och kvalitetsledningssystem
- I produktlösningarna
- Kravodlade produkter
- EU-projekt kräver positiv miljöpåverkan

19. Genomför företaget aktiviteter eller påverkan för ökad trafiksäkerhet?

Ja: 6

Nej: 27

Inget svar: 1

På vilka sätt:

- Sponsrar trafiksäkerhetsinformation riktad till barn.
- Krav vid bilköp, uppfylla säkerhetsaspekter t. ex. airbag, nackskydd mm
- Genom det dagliga arbetet ex. ISA och aktiva i kommunikationsfrågor

20. Genomför företaget aktiviteter eller påverkan för långsiktigt hållbara transporter?

Ja: 5

Nej: 27

Inget svar: 2

På vilka sätt:

- Två företag anger det som en huvuduppgift i deras arbete.
- Genom att systematiskt ersätta resande med telefonmöten.
- Använder tåg och buss mellan kommuncentrum.

21. Stimuleras de anställda till någon form av fysisk aktivitet i samband med arbetet?

Ja: 18

Nej: 12

Inget svar: 4

På vilka sätt:

- Friskvårdspengar
- Avsätter tid för fysisk aktivitet
- Dagliga promenader
- Egen sportklubb eller trivsel kommitté

22. Följer företaget upp resandet med bil? Exempelvis genom kostnader, bränsleförbrukning eller koldioxidutsläpp.

Ja: 10

Nej: 21

Inget svar: 3

På vilka sätt:

- Svensk Vagnparksfinans
- Bränsleförbrukningen i bilpoolen följs upp
- Utläser ur ekonomin
- Logg för tjänsteresor

23. Finns det intresse eller behov av stöd för att arbeta med företagets resor och transporter?

Ja: 3

Nej: 22 (varav 2 st. anger inte i dagsläget)

Inget svar: 9

Två företag anger samarbete med Nyman & Schultz för alla resor och transporter.

Teknisk utrustning

24. Använder företaget utrustning för att genomföra telefon och/eller videokonferenser?

Ja telefon: 24

Ja video: 9

Nej: 9

Videoanläggningar som används finns i Vägverket Pylonen och Högskolan. Ett företag anger att de planerar för en egen utrustning och ett par företag anger att de har använt tekniken tidigare.

25. Används ruttplaneringsprogram eller annan utrustning för att planera och effektivisera resor i bil?

Ja: 8

Nej: 25

Inget svar: 1

Exempel: Vägguiden, Resplan, GPS + navigationsutrustning i bilen, SPCS-väg via Internet

Förbättringar och behov

26. Vad innefattar en god resa för företagets anställda?

Punktlighet/rimlig tid: 8.st	God komfort: 5.st
Säkert: 7.st	Möjlighet till arbete: 4.st
Avkopplande, kommer fram fräsch: 5.st	Trygghet: 2st
Att hela resan, dörr till dörr, är klar: 3.st	Tidsekonomiskt hållbar
Flexibilitet, möjlighet att styra restiden: 2.st	Trevlig miljö, möjligt att röra på sig
Snabba och få byten: 3.st	Gott sällskap

Få information om vägarbeten och när buss ersätter tåg för att kunna lägga om eller anpassa resan
- Den goda resan börjar redan när den planeras, så att man redan då känner sig lugn. (*Destinator*)

27. Vilka former av åtgärder och förbättringar inom transportområdet är företaget i behov av?

- Förbättrade kommunikationer med tåg, framförallt mot Stockholm men även mot Mälardalen och västra Sverige. Snabbare tågtransport mellan Falun/Borlänge och Örebro efterfrågas. Ökad turtäthet till och från Stockholm, framförallt under kvällstid
- Korta restiden till och från Stockholm, modernisera med X2000
- Trevligare tågcentral i Borlänge
- Få tillbaka flyget mellan Borlänge och Köpenhamn
- Låta motorvägsbussarna 257 och 258 passera hållplatsen i Framtidsdalen
- Skyltning i Framtidsdalen

28. Vad kan Teknikdalen förbättra för att utveckla kommunikationsmöjligheterna?

- Snöskottning, halkbekämpning och sandupptagning
- Skyltning från Resecentrum till Teknikdalen
- Kommunikation från Resecentrum
- Låncyklar
- Avtal för byte av däck och service
- Förbättrad skyltning för parkering av bilar, främst gällande restaurang- och konferensgäster
- 2003 genomfördes ett projekt för skyltning i Framtidsdalen – vad hände?
- Bilpool, som kan användas både i tjänsten och privat
- Internetportal för samåkning
- Garageplats, där bilen kan stå skyddad om man åker på en längre resa
- Säkrare datakommunikation gällande elförsörjning, intrång och sabotage. Skalskydd för servrar, ökat brandskydd och säkrare inlästa
- Videokonferensutrustning för 5-10 personer
- Elektronisk presentation av bussavgångarna vid Vägverket

Företag med strukturerat ledningsarbete och policy

Bland de 18 företag som svarade att de har både strukturerat kvalitets- och/eller miljöledningsarbete samt tillhörande policy besvarade följdfrågorna som följer:

- 11 av 18 företag angav att de arbetar aktivt med att förbättra sin kvalitet eller minska sin miljöpåverkan.
- 9 av 18 företag angav att deras kunder ställer kvalitets- eller miljökrav. (inget svar: 2)
- 12 av 18 företag angav att de anställda stimuleras till fysisk aktivitet.
- 10 av 18 företag angav att de har resepolicy. (inget svar: 1)
- 6 av 18 företag angav att de följer upp resandet med bil. (inget svar: 1)
- 3 av 18 företag angav att de genomför aktiviteter eller påverkan för ökad trafiksäkerhet. (inget svar: 1)
- inget företag angav att de arbetar med aktiviteter eller påverkan för långsiktigt hållbara transporter. (vet ej: 1 ; inget svar: 1)

Kommentarer: Drygt 1/3 av företagen som svarar att de har ett strukturerat kvalitets- eller miljöarbete med tillhörande policy anger inte något aktivt arbete för att förbättra sin kvalitet eller minska sin miljöpåverkan. Flera av de företag som anger ett aktivt arbete beskriver dock inte på vilket sätt som arbetet genomförs. Inget företag anger något mål med i sitt kvalitets- eller miljöarbete. Två tredjedelar av företagen stimulerar dock på något

sätt fysiska aktiviteter för de anställda. I vilken form stimuleringen sker är nästan alltid angiven.

1/3 av företagen anger att de följer upp resandet med bil som mer än siffror i bokföringen. 1/6 av företagen anger sig ta initiativ för att öka trafiksäkerheten för företagets anställda, varav ett företag anger att de ställer krav på säkerhetsutrustningen vid bilköp. Här lämnas utrymme för flera företag att visa på ett konkret och aktivt kvalitets- eller miljöarbete och samtidigt dra nytta av fördelarna.

Kostnadens inverkan på resandet

Företag som anger att de påverkas mer av kostnaden för olika färdmedel har i något större utsträckning resepolicy, använder utrustning för telefonkonferens och erbjuder personalen tjänstebil. Dessa företag kan också tydas i större utsträckning använda flera olika färdmedel i tjänsten. Det råder dock inga större skillnader mellan företagen som anger kostnaderna inverka mer eller mindre. Generellt är företagen, som anger att kostnaden har större påverkan vid färdmedelsvalet, något större sett till antalet anställda.

Större företag och organisationer

Enkäten visar att de något större företagen i Teknikdalen har:

- kvalitetsledningssystem men även miljöarbete förekommer.
- specifika krav från kunderna vid upphandling.
- resepolicy.

Bilaga C: Kommunikationer i Teknikdalen

Denna bilaga är en utvärdering av arbetet kring enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”, som var en viktig utgångspunkt för det vidare arbetet inom projektet Mobilitetsplan för området Teknikdalen. Utvärderingen är dock snarare mer inspirerad av, än att vara utförd i enlighet med SUMO (VV:s publ. 2004:98).

Y – Yttre faktorer

Se rubrik – Nulägesbeskrivning Teknikdalen.

P – Personrelaterade faktorer

Se rubrik – Nulägesbeskrivning Teknikdalen.

A – Nyttiga prestationer och mål

Prestationer:

- December 2004 – Presentation av projektet på TD:s frukostmöte, 041215
- December 2004 – Information om projektet och det kommande frågeformuläret presenteras på TD:s hemsida
- Januari 2005 – Frågeformulär går ut till 47 företag i TD, varav 20 företag ska intervjuas kring frågorna i formuläret
- Februari 2005 – Telefonkontakt med de 20 företag som ska intervjuas
- Februari/Mars 2005 – intervjuer med 14 företag (4 företag avböjer intervju men fyller i formuläret på egen hand)
- Februari 2005 – Besök på 15 företag som inte besvarat enkäten, 050224
- Februari 2005 – Skriftliga påminnelser och frågeformulär till de företag som inte var på plats vid besöket 050224
- Mars 2005 – Påminnelser och frågeformulär till 20 företag, 050331, *ett utskick utöver det planerade*
- April 2005 – Presentation av frågeformulärets resultat på TD:s frukostmöte, 050421
- Augusti 2005 – Utskick av frågeformulärets resultat samt en presentation av undersökningen av företagens föreslagna åtgärder
- September 2005 – Presentation av föreslagna åtgärder och beslut om genomförande på TD:s frukostmöte, 050922

Mål:

- Minst två åtgärder av MM karaktär ska vara införda i TD vid projektets slut i december 2005
- 80 % av företagen ska känna till projektet och enkäten
- 2/3 av företagen ska besvara enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”
- Enkäten ska ge en god bild av TD-företagens arbete inom kvalitets- och miljöområdet, främst med avseende på resor och transporter. Det för att se förutsättningarna för en Mobilitetsplansmall
- Företagen förväntas föreslå minst 5 olika MM-åtgärder

B – Kännedom

- December 2004 – 9 företag informeras om projektet och dess innehåll
- Februari 2005 – 20 företag kontaktas med telefon angående enkäten
- Februari 2005 – Ett nyinflyttat företag informeras om projektet och frågeformuläret i samband med företagsbesök på 15 andra företag, 050224
- April 2005 – 34 företag har besvarat enkäten, 3 företag meddelar att de avböjer svara. Av övriga 11 företag har 10 fått informationen
- April 2005 – 10 företag samt TD:s personal informeras enkäten samt beslutar vidare om fortsatt undersökning av 10 åtgärder
- September 2005 – 10 företag samt TD:s personal informeras om utvärderingen av frågeformuläret och undersökningen av föreslagna åtgärder

C – Användningsgrad

- April 2005 – 050408 har 34 företag besvarat enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”, vilket motsvarar 71 % av företagen
- 18 besvarade enkäter härrör från de 20 företag som utsågs att besökas. Av dessa är 14 ifyllda i samband med besöket och 4 ifyllda av företaget på egen hand, enkäten besvarades till 90 % av företagen
- Av de 28 företag, som förväntades besvara enkäten på egen hand, har 16 besvarat enkäten, vilket ger en svarsandel på 57 %
- Frågorna inriktade på företagets arbete inom kvalitets- och miljöområdet besvarades av mellan 80-100 % av de 34 företagen, som besvarade enkäten

E - Acceptans

- Enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen” besvaras av 71 % av företagen
- 18 företag lämnar 12 förslag på mobility management-åtgärder som TD kan använda för att förbättra kommunikationerna
- Vid TD:s frukostmöte 050922 beslutar mötet om införande av lånecyklar, förbättrad skyltning av TD:s p-platser och samarbete med VV om deras videokonferensutrustning mm

Bilaga D: Externa lagar och krav

Resor och transporter berörs av en mängd lagar, förordningar och andra krav. Några viktiga lagar och krav som en organisation ska känna till och följa beskrivs i denna bilaga.

Nationellt

- SFS 1998 : 808 Miljöbalken
- SFS 1977 : 1160 Arbetsmiljölagen
- SFS 1977 : 1166 Arbetsmiljöförordningen
- SFS 1998 : 1276 Trafikförordningen

Regionalt

- Dalarnas län bidrar med krav via de regionala miljömålen.
- Länsstrategiåtgärder inom programmet ”Kommunikationer för hela Dalarna”

Lokalt

Borlänge kommun bidrar med krav via:

- Miljöpolicy och miljöprogram - Borlänge kommuns miljöprogram, ansluter till de nationella miljömålen och är bl. a. inriktat mot hälso- och klimatpåverkande utsläpp till luft samt på buller, vilket påverkar transporterna. Se www.borlange.se/kommun/miljokontoret/index.html
- Lokala trafikföreskrifter – Finns utmärkta på plats och tillgängliga i liggare.
- Lokal hälsoskyddsföreskrift gällande tomgångskörning (max 1min). Med undantag för trafikförhållanden och om motorn behövs för fordonets ändamålsenliga brukande.
- Översiktsplan antagen 28/2 1991.
- Detaljplan över kvarteret Skräddaren inom Jakobsgårdarnas industriområde i Borlänge kommun, upprättad i juni 1986.

Framtidsdalens miljömål och miljöprogram:

För området Framtidsdalen i Borlänge finns miljömål. Målen avses fungera som riktlinjer för att styra utvecklingen av området. Målen är varken kvantifierade eller mätbara och därför svåra att utvärdera. Inom delprojekten förväntas det finnas kvantifierade aktivitetsmål som lättare kan följas upp och utvärderas. Miljömålen inom miljöprogrammet för Framtidsdalen är:

- Att kollektivtrafikens andel av persontransporterna skall fördubblas mellan 1999 och 2005.
- Att det skall finnas mycket god tillgänglighet till kollektivtrafik med ITS-stöd.
- Goda förutsättningar för gång- och cykeltrafik.
- Tillgång till samordnade och miljöanpassade tjänsteresor.
- Borlänge skall bli en av de mest framgångsrika kommunerna inom området Mobility Management.
- Miljöanpassade fordon och fordonsbränslen skall främjas.
- Trafikmängden längs Röda vägen skall bevakas.

Bilaga E: Studie av förslag till förbättringar inom transportområdet från enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”

Här följer den skriftliga redovisningen, till företagen i Teknikdalen (TD), av fem föreslagna åtgärder härrörande från enkäten ”Kommunikationer i TD”.

Bilpoolsalternativ för Teknikdalen

Nedan redovisas tre alternativ för bilpool i Teknikdalen (TD). En bilpool kan ge alla anställda tillgång till bil och fungera som reklampelare för TD och dess företag. Kostnader uppstår, i stort, bara då bilen används och dessutom är kostnaderna lätta att följa upp och administrera.

City Car Club

Kontakt

City Car Club
Cylindervägen 18
131 26 Nacka Strand

Telefon: 08 – 601 28 80
Internet: www.citycarclub.se

City Car Club finns idag i Stockholm, Göteborg och Helsingfors i Finland. Bilarna i systemet är öppet för alla anslutna. Alltså kan en person från Göteborg boka bil i både Stockholm och Helsingfors. Utbudet av bilar är brett för att passa de aktuella målgrupperna. CCC:s grundkoncept bygger på att det ska finnas såväl företag som privatpersoner i det aktuella området som utnyttjar bilarna. Om antalet användare ska bestå av ett begränsat antal företag måste det finnas någon part som tar ekonomiskt ansvar. Expansion sker enligt en speciell plan, som bygger på det anmälda intresset från olika håll. Bedömer CCC att kundunderlaget är tillräckligt stort kan etablering ske. CCC kan också erbjuda en prova på period.

Så fungerar det när du använder bil i City Car Club

I City Car Club (CCC) bokas bilen genom en bokningssida på Internet. En bil kan bokas när som helst på dygnet och varifrån du vill. Bokningssystemet skickar sedan bokningsinformationen till bilen via GSM-nätet. När bilen hämtas används mobiltelefonen som nyckel. För att öppna bildörrarna rings ett öppningsnummer och följer anvisningarna. Inom 10 sekunder öppnas dörrarna och du kan kliva in i bilen och köra iväg. Bensintanken ska vara fylld till minst $\frac{1}{4}$ vid återlämnandet. När bilen ska återlämnas och bilen är parkerad rings ett stängningsnummer och trycker # på telefonen. Bilens dörrar låses och blir i samma stund ledig för nästa användare. Systemet registrerar hur långt och hur länge du har kört. Fakturering av månadsavgift och rörliga kostnader sker månadsvis, i efterskott.

CCC erbjuder dygnet runt jour för assistans om något sker. Bl.a. finns det avtal med Statoil, som ger tillgång till deras hyrbilar om något skulle hända med bilen.

Kostnader företag

City Car Clubs priser baseras på en fast kostnad (månadsavgift) och rörliga kostnader (bokningstid och kilometer).

Månadsavgift: 1-10 användare 550 kr, 11 eller fler anv. 1 195 kr

Rörlig kostnad:

Timpris

Km-pris

Liten bil (VW Polo)	15,70 kr/h	2,10 kr/km
Mellan bil (VW Golf)	17,60 kr/h	2,30 kr/km
Stor bil (VW Passat)	20,30 kr/h	2,50 kr/km

Natrabatt: 90 % rabatt på timavgiften mellan kl. 23.00 – 07.00.

Rabatt på enskild bokning: 1 % rabatt på varje 100 kr, upp till max 30 %. Månadsrabatt: 1 % rabatt på varje 400 kr, upp till max 20 %

SunFleet Carsharing

Kontakt

SunFleet Carsharing
Lindholmospiren 5 / Box 8077
402 78 Göteborg

Tel: 031 – 703 45 10
Internet: www.sunfleet.com

SunFleet har bilpooler i Göteborg och Linköping, bland såväl privata företag som offentliga organisationer. För att starta en bilpool förs inledningsvis en diskussion med SunFleet om transportbehovet. Kring företagets verksamhet, organisation, används tjänstebilar och en uppskattning av resornas längd och antal under en månad. Därefter konstrueras ett avtalsupplägg som ska motsvara behovet. När avtalet är klart och en gruppadministratör är utsedd kan företagen ansluta sig på SunFleets hemsida som nya användare. Företagets anställda kan där efter också ansluta sig till bilpoolen gratis. Förmånen har hittills inte varit förmånsbeskattad genom att SunFleet äger bilarna.

SunFleet erbjuder miljöfordon ex. Volvo Bi-Fuel, Toyota Prius samt Ford Focus Flexifuel. Vagnparkens storlek och utbud formas i takt med antalet användare av bilpoolen. Fordonstyperna kan variera, men måste svara upp mot SunFleets miljö- och kvalitetskrav, som är lika prioriterade som användarvänlighet och service.

Det finns två former att anordna bilpoolen. Dels genom en **egen bilpool**, stängd för utomstående, där företaget erbjuder sina anställda X antal bilar. Dels genom en **öppen bilpool** där alla intressenter inom ett geografiskt område kan ansluta sig. I den öppna bilpoolen betalas per registrerad användare. På det sättet betalas endast en effektiv avgift, dvs bara för dem som registrerar sig oavsett hur många medarbetare verksamheten har totalt. Dock väljer många att betala en fast månadsavgift för hela företaget/organisationen. Då ansluts alla anställda oberoende av hur stort behovet är. Därutöver debiteras en rörlig kostnad per timme och kilometer samt en bokningsavgift.

Så fungerar det när du använder bil i SunFleet

I SunFleet bokas bilen med ett bokningssystem på Internet och bokning kan ske när som helst på dygnet. Genom ett telematiksystem för mobiltelefoni och mobiltelefonens SMS-tjänst får användaren till bilen, fem minuter innan sin bokade tid, ett SMS-meddelande till sin mobiltelefon. Bilen är nu helt reserverad för denna person, som kan påbörja sin resa. Vid bilen besvaras SMS-meddelandet. Telematiksystemet öppnar bilens dörrlås och startspärrar, bilnyckeln finns i ett speciellt nyckelfack inne i bilen. När bilen lämnas under pågående bokningsperiod, används bilnyckeln som vanligt för att låsa och öppna dörrarna.

När resan är avslutad och bilen återlämnad avslutas bokningen genom att bilnyckeln sätts tillbaka på plats i sitt fack. Efter att användaren gått ut ur bilen och stängt dörren meddelar telematiksystemet att bokningen är avslutad. Bilen låser sig själv och uppgifterna om körsträcka och tid skickas automatiskt till en central. Egna bokningar och statistik finns åtkomligt via Internet.

Kostnader företag

Fasta kostnader: Månadsavgift 150 kr och bokningsavgift 10 kr/bokning

Rörlig kostnad: Timavgift 35 kr/h och Km-avgift 2,75 kr/km

Bilpolarna i Borlänge

Kontakt

Bilpolarna i Borlänge c/o Björn Olausson Tel: 0243 – 22 99 21 Maritha Vestergård

Täljstensvägen 7

070 – 46 99 532

784 45 Borlänge

Internet: www.bilpolarna.nu

Bilpolarna i Borlänge är en ekonomisk förening som funnits sedan 2000 och har hittills främst vänt sig till privatpersoner. Idag finns ca 20 personer som medlemmar i bilpoolen. Det finns dock en ambition att få med företag i föreningen. Då bilarna i en betydligt större utsträckning kan användas under dagtid. Privatpersoner använder bilarna mest under kvällar och helger.

Föreningen leasar bilarna med fullserviceavtal. Idag finns en Toyota Corolla Verso och en Toyota Yaris i bilpoolen. Med ett ökat antal användare av bilpoolen kan fler fordon och av varierande typer införskaffas. Bilarnas geografiska placering är dynamisk, och anpassas efter var medlemmarna finns, för att vara lätt tillgängliga för flertalet. Eftersom Bilpolarna i Borlänge är en ekonomisk förening drivs den utan vinstintresse.

Så fungerar det när du använder bil hos bilpolarna

Hos Bilpolarna bokas bilen med ett bokningssystem på Internet eller via WAP-telefon. Bokning kan ske när som helst på dygnet. När bilen ska användas hämtas nycklarna till bilen i nyckelskåp i närheten av bilen. Bilens kilometerställning fylls i ett formulär före respektive efter färd. Därefter låser man bilen och lägger tillbaka bilnyckeln. Bilen ska vara minst halvtankad när den återlämnas, alla anslutna har tillgång till bensinkort.

Bilpolarna har assistansjour med Toyota EuroCare om bilen skulle stanna. Avtal finns också med Hertz om samtliga bilar skulle vara uthyrda.

Kostnader

Inträdesavgift/Depositionsavgift: 2 000 kr för företag, 1 000 kr för privatpersoner

Nyckeldepositionsavgift: 100 kr

Årsavgift: 480 kr/år

Bokningsavgift: 10 kr/bokningstillfälle

Rörliga kostnader

Tid: 10 kr/h eller max 100 kr/dygn

Kilometerpris: 2 kr/km inkl. bensin

Videokonferensutrustning

Tillgång till en videokonferensutrustning skulle ge företag i TD möjlighet att genomföra möten med en eller flera deltagare på annan ort utan att behöva resa. Nedanför redovisas två exempel.

Videokonferensanläggning i Teknikdalen

En publik videokonferensutrustning i t.ex. Teknikdalens Gahnrum skulle kunna se ut som detta förslag från STV Video Data. I exemplet redovisas ett baspaket där A (Teknikdalen) själv kan ringa upp B för ett möte. Önskar man ansluta användare C och D utnyttjar man företag med sammankopplingskapacitet på ISDN-nätet och hyr kapacitet under en viss tid. Systemet ger möjlighet att visa PC-presentationer och spela DVD mm.

Anläggning

- 1 st. Videosystem kompakt – med möjlighet att visa och ta emot PC-presentation
- 2 st. 42 tums plasmaskärmar med XGA-upplösning och högtalare
- 1 st. Dokumentkamera med över- och underbelysning
- ISDN-abonnemang 384 kbit/s (Tre abonnemang á 2x64 kbit/s)

Pris

Totalt ca 210 000 kr, exkl. installation, användarutbildning och serviceavtal. Hyresavtal erbjuds som omfattar utrustning, installation, användarutbildning samt service och support under avtalstiden. Hyresavtal om 36 månader med systemet ovan innebär en hyreskostnad om ca 6 000 kr/månad.

Kostnad

Lokal: 800kr/½dag alternativt 1 200 kr/dag
Videokonferensutrustning: TD:s pris för utrustningen ovan.
Ev. STV Multimöte: 450 – 550 kr/h & deltagare (om det är fler än två deltagare)
+ trafikknaster 1,08 kr/min

Videokonferensutrustning i Vägverket Pylonen

I Vägverkets lokaler i Pylonen finns två rum försedda med videokonferensutrustning. Rummen kan förutom av Vägverkets personal även bokas av företag utifrån. Rum "Välten" rymmer 5-6 personer och rum "Väghyveln" rymmer upp till 15 personer. Med nuvarande avtal finns det möjlighet att koppla upp sig mot ytterligare tre deltagare. Det finns också möjlighet att ställa in telefon om inte alla deltagare skulle ha tillgång till videokonferensutrustning. På detta sätt går det också att utöka antalet deltagare och ändå hålla nere kostnaderna. Vid mötena finns det möjlighet att visa OH-bilder och bildspel på PC. Därtill går det också att spela in mötet för att senare kunna delge personer som inte hade möjlighet att vara med på mötet. Lokalerna är tillgängliga från kl. 07.30 till 17.00 och personalen hjälper till med uppringning och mötessupport. Den nuvarande beläggningen av rummen anses av personalen i Pylonen som relativt låg och att det finns gott om utrymme för bokningar.

Priser (exkl. moms)

Lokal: 200 SEK/h alternativt 1 200 kr/dag, Videokonferensutrustning: 500 kr/h
Trafikavgifter: STV Multimöte: 450 – 550 kr/h, STV Telefonmöte: 150 kr/h
+ trafikknaster 1,44 SEK/min (512 kbit/s)
Användare av anläggningarna kommer att erhålla två fakturor, en ifrån Vägverket och en ifrån STV Video Data, som ansvarar för trafiken.

Lokalerna med videokonferensanläggningarna i Pylonen skulle kunna marknadsföras som en del bland den service som erbjuds företagen i Teknikdalen. Telefonnummer till receptionen i Pylonen är 0243 – 755 08.

Skyltning från järnvägsstationen till Framtidsdalen

Flera av Teknikdalens företag har i enkäten om transporter tagit upp ett problem för de besökare, som anländer med tåg, och deras svårigheter att ta sig till fots från stationen till TD. Den befintliga skyltningen längs gångvägen från järnvägsstationen till Framtidsdalen och TD är inte komplett och upplevs inte uppfylla sitt syfte. Skyltar är borta, växtlighet skymmer och dessutom är storleken på skyltarna inte anpassade till GC-vägars förhållanden. En pågående utredning om skyltning av Borlänge GC-vägnät innefattar även stråket Centrum– Stationen – Framtidsdalen. Skyltning av stråken bör kunna inledas under nästa år.

Lånecyklar

TD skulle kunna erbjuda och administrera ett par cyklar som företagen kan låna eller hyra för att utföra korta och snabba ärenden till Kupolen och Centrum mm. Cyklarna skulle göras lätta att boka via Internet, nycklarna hämtas i receptionen och cykeln hämtas nära entrén. Vid den södra entrén finns utrymme för en eventuell cykelförvaring inomhus, där cyklarna skulle stå skyddade samt vara enkla att hämta och lämna. Besökare som stannar över natt skulle också kunna låna en cykel för att ta sig till och från hotellet eller för en tur i omgivningarna.

Cyklarna skulle eventuellt kunna göras bokningsbara, utanför arbetstid, för privatpersoner som arbetar inom Teknikdalens väggar.

Kostnader

Inköpspriset för två cyklar, med sju växlar, navdynamo och belysning, sträcker sig från ca 7 000 till 12 000 kr, beroende på kvalitet och utrustning. Förses cyklarna med sommar- och vinterdäck krävs förutom service också byte av däcken under vår och höst.

Administrationskostnader för uthyrning av cyklarna tillkommer, enkla bokningsprogram finns dock tillgängliga. Där utöver finns behov av rutiner vid service och reparationer, om cyklarna skulle gå sönder.

Realtidsinformation över busstrafiken

Skärmar med realtidsinformation över busstrafiken är ett bra sätt att väcka intresset för kollektiva resor. Dalatrafik har sändare för informationen och bussarna är försedda med behövlig utrustning. Realtidsinformation finns bl.a. på Falu lasarett, vilket ger resenärerna möjlighet att vänta inomhus tills bussen kommer. Anläggningen i sig består av en LCD-skärm, stöldskydd, dator och radioantenn. Priset för en anläggning i Falu lasarett var ca 50 000 kr. Priset för speciellt LCD-skärmar har dock minskat sedan de anläggningarna togs i bruk. En Internetversion är på väg och den kan Dalatrafik komma att erbjuda till publika datorer hos företag och institutioner. För intresseanmälan och mer information, kontakta Dalatrafik och Mats Wiklund på telefonnummer 0243– 625 35.

Bilaga F: Feedback på enkäten ”Kommunikationer i TD”



Datum: 050808

Resor och transporter i Teknikdalen

I början av året skickades en enkät, Kommunikationer i Teknikdalen (TD), ut till samtliga företag i TD. Trettiofyra företag har besvarat enkäten och berättelsen nedan sammanfattar svaren, som innefattar nuvarande förhållanden och förslag till förbättringar. Efter berättelsen följer information om hur arbetet löper vidare utifrån enkäten. Vill ni läsa hela sammanställningen av samtliga svar i enkäten, hör då av er till Teknikdalens reception, så lämnar dom ut materialet.

Resor på småpratsagendan

Tina och Daniel brukar heja och småprata med varandra, på väg från parkeringsplatsen in till Teknikdalens entré. Det är oftast lätt att hitta en parkeringsplats men den här härliga vårdagen var det extra lätt. När de passerar cykelställen, undrar Tina varför inte Daniel cyklar när han har så nära till jobbet och det är en så fin dag. Daniel menar att han kan behöva bilen under dagen för antingen kundbesök eller småärenden.

- Vi har en poolbil, som man kan boka via intranätet, för sådant, svarar Tina. Men ibland måste man vara ute ett par dagar i förväg för att få den. Ni kanske skulle fixa det hos er också, det har minskat åkandet med egen bil i tjänsten och den används till en hel del längre resor.

Daniel anser att hans företag är för litet för att kunna ”bära” en egen bil och kontrar sedan med att Tina då borde kunna åka buss från Falun. Tina förklarar att hon först måste gå en bit till bussen och sedan byta buss för att komma till Borlänge. Det blir för omständigt och krångligt med barnen, hävdar Tina. Därefter skiljs de åt.

Nästa dag ska Tina på konferens till Stockholm. På tåget ner kommer hon att ha gott om tid att titta igenom föredraget en sista gång, tänker hon medan presentationen läggs in på USB-minnet. Det är bra att konferensen är lagd så centralt. Annars hade hon förmodligen tagit bilen och då hade tillfället att göra en sista finputsning på föredraget under resan försvunnit. Därtill får företaget rapporter om sitt resande med tåg genom SJ:s program Commeo. Det ringer och hon får meddelande om att hon har besök.

Daniel utför olika konsultuppdrag åt företag runt om i Dalarna. För vissa arbeten åker han direkt ifrån hemmet till företaget ifråga och under perioder vistas han knappt i TD. Det blir mycket resor i tjänsten med min bil, tänker han medan förra månadens reseräkning skrivs ut. Är min bil egentligen så lämplig att använda i tjänsten, funderar han.

På lunchen träffas Tina och Daniel på nytt i kön till restaurangen.

Tina berättar att hon har haft besök av en man, som hade åkt tåg till Borlänge. Han hade haft det lite trassligt att ta sig gående från stationen till Teknikdalen.

- Några skyltar kanske vore på sin plats, säger Tina.

Daniel svarar att det finns skyltning mot Vägverket, men den är varken hel eller komplett.

- Jag har besök av en leverantör, säger han. Med en gest vänder han sig till ett par personer framför honom i kön. Tina hälsar på dem med ett leende.

De har åkt bil till Borlänge och TD. Vid parkeringen hade det varit mycket bilar, men de hade blivit guidade av tjejerna i receptionen. Tina uttrycker sin irritation över de parkerade bilar som korkar igen infarten till TD, vid lunchtid samt vid tillfällena då det är något extra på gång.

- Ibland kommer våra varuleverantörer knappt fram, så att de kan lämna sina grejer. Bättre skyltning av parkeringsplatserna kanske vore på sin plats också här, säger Tina.

En av Daniels besökare berättar att de hade flugit upp om besöket bara hade varat över dagen, men nu ska de även besöka andra företag i denna del av landet.

- Flyg tar vi bara när det gäller riktigt långa resor och möjligtvis för att ta sig till och från Arlanda, fast dit tar vi oss oftast med tåget, säger Tina.

- Ja, men kvällstid är det riktigt dåligt med tågturer från Stockholm, fyller Daniel i. Har du ett sent möte eller kommer med ett sent flyg så blir det svårt att komma hem.

Vi har en resepolicy med regelverk angående resorna, säger den andra av besökarna.

- Vi kör mycket i tjänsten och alla anställda har fått en kurs i aktivt körsätt. Jag minskade bränsleförbrukningen med 13 % och körde dessutom testslingan fortare, genom att planera och få mer flyt i körningen. Våra tjänstebilar måste också uppfylla vissa kriterier bl. a. för krocksäkerhet och bränsleförbrukning mm. Dessutom har företaget bidragit med reflexvästar och första hjälpen kuddar, som ska ligga i bilarna.

En liten utmaning för våra företag tycker både Tina och Daniel, som båda ska titta på förutsättningarna i respektive företag.

- Vi erbjuder ju friskvårdspengar för att gå på gym eller Friskis och Svettis, säger Tina.

På väg hem fastnar Daniel och Tina för en stund på parkeringen och berättar för varandra om sina upptäckter. Tina har läst en artikel om när folk i gemen väljer och fattar beslut om olika saker och ting. Val av färdstätt har ett mycket lågt engagemang och liten emotionell betydelse. Medan valet av bilmärke däremot är mycket emotionellt och engagerande. Det är ju så förenat med personlighet och livsstil, men i och med att valet är så engagerande så blir det nog ett väldigt medvetet och bra val, tycker Tina.

- Men jag har också funderat på ett par saker som jag ska föreslå för TD, fortsätter hon. T. ex. en skyddad långtidsparkering för bilen, bättre snöröjning och ett par lånecyklar, så att man kan cykla in till centrum och kaka lunch eller göra ärenden.

Daniel berättar om sitt företags sätt att ställa krav på leverantörer och produkter. Trots stor omfattning av resor och transporter så har företaget ingen noggrann uppföljning eller klara riktlinjer för just detta. T. ex. borde de fordon som personalen åker i vara säkra och anpassade till arbetsuppgiften. På Internet har Daniel sett några exempel på hur andra företag har arbetat med sina transporter, som bl. a. resulterat i besparingar för företaget. Flera miljöutredningar som det hänvisas till i materialet på Internet, visar att transporterna tillhör bland de mest miljöpåverkande faktorerna för företagen.

- Vi genomför i alla fall telefonkonferenser och då behöver vi inte resa, för visst är det skönt att vara hemma till kvällen.

De vinkar adjö och hoppar in i bilarna.

TD-företagens förslag till förbättringar inom transportområdet

Nedan följer några av de konkreta förbättringsförslag som inkommit genom enkäten. Fyra av förslagen, märkta *, passades direkt över till huset Teknikdalen och Hushagen vid Teknikdalens frukostmöte den 28/4.

Förslag

- Snöskottning och sandning*
- Skyltning från Centrum och Tågstationen till TD och hela Framtidsdalen
- Skyltning för besökandeparkering, stävja parkering i infarten vid lunchtid*
- Lånecyklar
- Avtal för byte av däck och service* (*Avtal finns*)
- Skyddad parkeringsplats där bilen kan stå under längre tjänsteresor*
- Gemensam bilpool, som ska kunna användas i tjänsten och privat
- Egen videokonferensutrustning
- Realtidsinformation om bussarna i TD:s entré
- Internetportal för samåkning, för tjänst och fritid

Nästa steg

1. Styrgrupp har bildats, bestående av de företag som deltog i Teknikdalens frukostmöte den 28/4 - 2005
2. Studera de förbättringsförslagen och deras möjligheter (Bifogas)
3. Framtagning av mall, som ska underlätta företags arbete med transporter
4. Presentation av studier och val av provåtgärd vid frukostmötet den 22/9 2005
5. Provperiod för något eller några förbättringsförslag – Hösten 2005
6. Permanent genomförande av något av företagens förslag

Information om projektet och undersökningen av de enskilda förslagen presenteras under nästkommande frukostmöte den 22 september. Vi ber er läsa igenom det här materialet för att lämna oss information, vid frukostmötet, om vad som är mest intressant att arbeta vidare med. Har ni frågor och funderingar innan dess, skicka ett E-mail till magnus.backmark@borlange-energi.se eller ring.

Med vänliga hälsningar

Stiftelsen Teknikdalen

Bilaga G: Mall för Mobilitetsplan – En exempelmall till mobilitetsplan utifrån arbetet i Teknikdalen

Innehåll

Mobilitetsplan – introduktion	38
Implementering och arbetsgång	39
Förvaltning.....	39
Nulägesbeskrivning Teknikdalen – platsens möjligheter	40
Externa lagar och krav samt policier...	41
Resmöjligheter till och från Teknikdalen	41
Sammanfattning av enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”	42
Allmänt.....	42
Anställdas resor i tjänsten.....	42
Resor till och från arbetet.....	42
Besökarens möjlighet att ta sig till Teknikdalen.....	42
Förslag till förbättringar	43
Arbetsgruppens kompletterande förslag.....	44
Övning – Hur ser ert företags resor och transporter ut idag?.....	44
Förbättringsanalys	45
Tjänsteresor och kunders resor.....	45
Arbetspendling.....	46
Godstransporter.....	46
SWOT-analys.....	46
Handlingsplan	46
Prioritering av mål.....	47
Prioritering av aktiviteter och åtgärder.....	47
Åtgärder riktade mot olika grupper.....	48
Samverkan i Framtidsdalen.....	48
Kommunikation	49
Uppföljning och utvärdering	50
Avslutning	50

Mobilitetsplan – introduktion

Med en Mobilitetsplan tar ett företag eller organisation ett samlat grepp om de resor och transporter som verksamheten genererar. Syftet är att inom ett eller flera påverkansområden, som anges nedan, skapa attraktiva lösningar för företaget. Planen ska tydliggöra arbetet och bidra till ökad förståelse.

Inledningsvis inventeras och analyseras hela transportområdet. Därefter bestäms mål, stödda av verksamhetens grundläggande principer, följt av aktiviteter som planeras för att uppnå satta mål. I handlingsplanen ingår även att kommunicera arbetet, främst inom organisationen men även externt. Exemplet till modell i denna rapport utgår från Manual för Mobilitetsplan skriven av Enviva AB.

Mobilitetsplanens idé är att inom flera olika områden och sätt påverka ett företags resor och transporter. Företaget väljer egna målområden efter utfallet av inventeringen och för att passa in i verksamheten. Planen kan innehålla åtgärder riktade mot ett eller flera områden:

- **Ekonomi**
- **Kvalitet**
- **Miljö**
- **Trafiksäkerhet**
- **Hälsa**
- **Tillgänglighet**

Denna bilaga är tänkt att fungera som underlag eller hjälp åt företag som vill arbeta med en Mobilitetsplan eller transportplan. Exemplet avser en grupp av företag, som tagits fram under arbetet med resor och transporter i Teknikdalen, men kan lika gärna användas av enskilda företag. Mallen är avsedd som idéskrift och det är fritt utveckla den vidare, för att passa ditt företag.

Hushagen ägare till området Teknikdalen har en speciell roll att fylla genom att skapa goda förutsättningar för företagen i teknikparken. Därför har rubriken ”Övning – Hur ser ert företags resor och transporter ut idag?” lagts till för att påminna om några områden som vanligtvis inventeras och följs upp av företag.

Implementering och arbetsgång

Implementering och genomförande av en mobilitetsplan sker i flera steg. Processen kan följas i förslaget till checklista, som visas längre ner under denna rubrik. Redovisningen sker i stegvis ordning efter det att ledningen fattat beslut om att en mobilitetsplan ska implementeras i verksamheten. I detta förslag till mobilitetsplan ingår:

- Inventering av Teknikdalen med omgivningar, företagets resor och transporter, företagets förslag till åtgärder
- Framtagning av förslag till mål och åtgärder för resor och transporter genererade av företagen i Teknikdalen

Checklista:

1. Inventering av områdets förutsättningar, nuvarande resor och transporter samt de mål och åtgärder som redan genomförts
2. Förbättringsanalys med framtagning av förslag till nya mål, mått och åtgärder för området resor och transporter
3. Framtagning av plan för kommunikation och marknadsföring
4. Framläggande av förslag till mål, mått och åtgärder samt kommunikationsplan för företagets ledningsgrupp
5. Synpunkter lämnas från ledningsgruppen och förslagen revideras
6. Ledningsgruppens beslut, materialet godkänns
7. Mobilitetsplanen överlämnas till samordnare för ett övergripande införande
8. Mål och åtgärder görs till dokumentfiler, för uppföljning
9. Samordnaren fördelar åtgärder till ansvariga för respektive ansvarsområde
10. Åtgärder planeras, marknadsförs, initieras och genomförs
11. Genomförda åtgärderna följs upp, utvärderas och kommuniceras
12. Samordnare sammanställer resultaten från enskilda genomförda åtgärder och följer upp mot detaljmålen, för att kommuniceras till företag och anställda
13. Uppföljning av delmål och arbetssätt via intern och extern revision
14. Arbetet börjar om genom att mål och åtgärder revideras

Förvaltning

Ansvaret för mobilitetsplanen läggs hos en samordnare, både för implementering och för drift. Denna person stöds av en styrgrupp med representanter från Hushagen och företagen i Teknikdalen. Nya mål och åtgärder som fasas in överförs till förvaltningsfasen efter att de har säkerställts kvalitetsmässigt, som en del av ständiga förbättringar. De ständiga förbättringarna sker genom att åtgärder planeras, genomförs och följs upp.

Nulägesbeskrivning Teknikdalen - platsens möjligheter

Teknikdalen i stadsdelen Framtidsdalen i Borlänge är en s.k. teknikpark med ett 50-tal företag där det arbetar omkring 500 personer. Teknikdalen byggdes 1987 men har efter det byggts ut vid ett par tillfällen. Företagens verksamheter rör bl. a. IT-tjänster, forskning inom transporter och kommunikation, materialförädling samt en rad olika konsultverksamheter.

Byggnaden Teknikdalen ägs och förvaltas av Fastighets AB Hushagen, som är helägt av Borlänge Kommuns Förvaltnings AB. Fastighets AB Hushagen ska främja näringsverksamheten i Borlänge genom att tillhandahålla kontors- och industrilokaler.

Teknikdalen omges av Vattenparken och Börje Anderssons Park och har alldeles närhet till Vägverket, Högskolan Dalarna och Kupolens Köpcentrum. I närheten ligger också Banverkets huvudkontor. I Borlänge finns därtill en mängd industrier och företag bl. a. SSAB Tunnbrått och Stora Enso Kvarnsveden.

Teknikdalens läge i området Framtidsdalen...

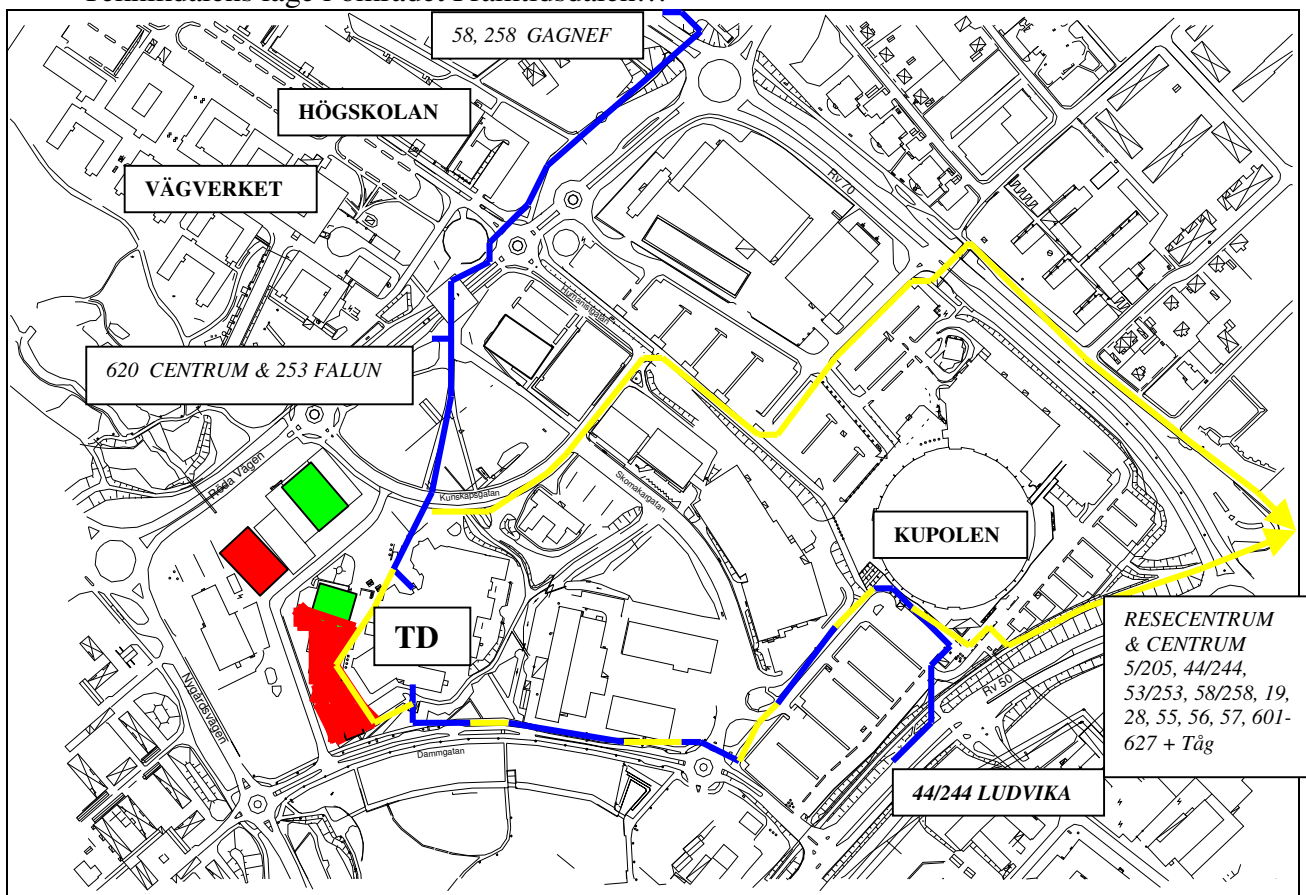


Bild 1: Karta över Framtidsdalen 10 mm motsvarar ca 60 m. Personalens parkeringsplatser – Röda områden, Besöksparkeringar – Gröna områden, Gångvägar till busshållplatser – Blå linjer, Gångvägar till Resecentrum – Gula linjer. Resecentrum ligger utanför kartan, ca 200 m bort.

Byggnaden Teknikdalen, Forskargatan 3, omfattar 15 000 kvm i tre våningsplan.

Antal företag: 46 med ca 500 anställda (040930) – Anställda Teknikdalen: 4 personer

Service: reception, restaurang, relaxrum med bastu och solarium

Ljusgård och entréhall för kundträffar, måltider och utställningar mm.

Konferensrum: Polhemsrummet för upp till 70 personer och en hörsal för upp till 300 personer, båda med möjlighet till telefon- och Internetuppkoppling.

Gårnrummet 12 personer, med whiteboard, OH-utr. telefon- och Internet.

Service i området: Post, Motionsanläggning, Hotell, Parker, Café och restauranger

Externa lagar och krav samt policier...

Under denna rubrik ingår även bilaga D "Externa lagar och krav" vilken innehåller flera av de lagar och krav som ställs på resor och transporter.

Teknikdalen ingår som en del i Framtidsdalen, för området finns en vision:

"Framtidsdalen i Borlänge ska vara Sveriges mest attraktiva och offensiva plats för utveckling och tillväxt inom främst de nationellt ledande profilområdena Transport & kommunikation, Flytande kristaller och Materialförädling."

För området Framtidsdalen i Borlänge finns miljömål. Målen avses fungera som riktlinjer för att styra utvecklingen av området. Målen är dock varken kvantifierade eller mätbara och bör ses som riktlinjer. Inom delprojekten förväntas det finnas kvantifierade aktivitetsmål som lättare kan följas upp och utvärderas. Miljömålen inom miljöprogrammet för Framtidsdalen är:

- Att kollektivtrafikens andel av persontransporterna skall fördubblas mellan 1999 och 2005.
- Att det skall finnas mycket god tillgänglighet till kollektivtrafik med ITS-stöd.
- Goda förutsättningar för gång- och cykeltrafik.
- Tillgång till samordnade och miljöanpassade tjänsteresor.
- Borlänge skall bli en av de mest framgångsrika kommunerna inom området Mobility Management.
- Miljöanpassade fordon och fordonsbränslen skall främjas.
- Trafikmängden längs Röda vägen skall bevakas.

Resmöjligheter till och från Teknikdalen

Kort beskrivning av befintliga kommunikationer:

BIL

Taxi: Telefon finns vid receptionen

Hyrbilar: Teknikdalens reception har kontakt med flera hyrbilsföretag.

Parkeringsplatser besökare: 20 med motorvärmare (kräver anmälan i receptionen) + 40 besöksparkeringar mellan Forskargatan 4 och 6 samt 16 parkeringsplatser längs Kunskaipsgatan

Parkeringsplatser: 216 st. med motorvärmare. Företagen hyr funktionen parkeringsplats och får dekalerna att sätta i rutan som kvitto. Parkeringsplatserna är inte personliga så det går att parkera där en p-plats står tom. Systemet infördes för att få en ökad utnyttjandegrad av parkeringsplatserna och fler personer kunde få tillgång till en parkeringsplats. Kostnaden för en parkeringsplats för företagen i Teknikdalen är 790 kr/år.

GÅNG OCH CYKEL

Cykelparkeringar: Entrén 40 st. med tak, entré mot Vattenparken 36 st. med tak

Gång till: Högskolan Dalarna, Vägverket: 3 minuter

Kupolens Köpcentrum: 4 minuter

Busshållplats Röдавägen: 2 minuter

Resecentrum - Tåg och busstation: 12 minuter

Centrum: 15 minuter

KOLLEKTIVTRAFIK

Busshållplats Rödavägen: – Direktbuss till Falun, Centrum/Stationsgatan

Busshållplats Tjärnavägen Rv 70: – Gagnef, Leksand

Busshållplats Rv 50 Kupolen: – Ludvika

Busshållplats Stationsgatan: Lokaltrafik och länstrafik

Resecentrum: - Tåg och busstation: Lokaltrafik och länstrafik

Tåg linjer Stockholm – Falun/Mora, Gävle/Falun – Örebro/Hallsberg/Göteborg, Borlänge – Malung

Expressbussar: Stockholm, Göteborg, Karlstad

FLYG

Flyg - Dalaairport: Avstånd, ca 15 minuter med bil eller taxi, ca 20 minuter med buss 601 från Stationsgatan.

Destinationer Stockholm/Arlanda (flygtid 35 min), Göteborg/Landvetter

(flygtid 1 h), Malmö/Sturup med mellanlandning i Örebro (flygtid 1h 40 min)

Sammanfattning av enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen”

Sammanfattningen ger en bild av svaren som lämnades i enkäten och beskriver i stort hur resor och transporter ser ut bland Teknikdalens företag. Därtill ger enkäten uppslag till områden där insatser kan göras för att förbättra och effektivisera resor och transporter. För att se samtliga svar på frågorna får man söka sig till sammanställningen. Svaren från de olika företagen skiljer sig kraftigt. En bidragande orsak till det är skillnaderna i företagens storlek, från 1-2 personer upp till ca 100 personer. Den sammantagna bilden ska ändå på ett tillfredsställande sätt spegla resor och transporter i Teknikdalen.

Allmänt

Företagen i Teknikdalen gav sammantaget godkänt åt kommunikationsutbudet. På en tiogradig skala var det samlade betyget 6,5. Resans kostnad vid valet av färdmedel graderades till 5,6 på den tiogradiga skalan. Det visar att kostnaden inverkar vid valet av färdmedel, men många aspekter vävs in. Det framhålls t.ex. av flera företag att arbetstiden ska användas effektivt, vilket kommer i första hand.

Anställdas resor i tjänsten

Bilen är det dominerande transportmedlet vid tjänsteresor bland företagen i Teknikdalen. Bilens många fördelar ger resenären bl.a. flexibilitet, möjlighet att klara resan dörr till dörr, slippa byten och goda möjligheter att skapa sig uppfattning om restiden som är kvar. Samtliga av dessa argument har uppgivits som viktiga för den resande. Många anställda vid företag i Teknikdalen verkar regionalt och reser ut till flera mindre orter. Något gott alternativ till bil finns i de flesta fall inte för denna typ av resor. Tjänsteresor med tåg väljs vid längre resor där slutmålet går lätt och snabbt att nå ifrån slutstationen. T.ex. genomförs gärna en resa till Stockholm med tåg, då resmålet går att nå med en kort taxiresa, tunnelbana eller till fots. Ligger resmålet däremot i ett av Stockholms ytterområden, vilket skulle kräva en längre kollektiv- eller taxiresa, väljer resenären redan från början ta bilen. Tågresornas fördelar anges bland företagen som möjlighet till arbete eller avkoppling och att kunna röra på sig under resans gång. Resor med flyg från Borlänge väljs för längre transporter till Stockholm, Göteborg och Malmö dit reguljärflyg finns idag. Till Arlanda flyger man framförallt för att nå vidare destinationer i Norden, Europa eller övriga världen.

Resor till och från arbetet

För resor till och från arbetet dominerar bilen. Det förstärks av att flera personer som är konsulter åt andra företag pendlar till det aktuella företaget som de arbetar för. Ytterligare framhålls att bilen behövs under för ärenden och resor under dagen. De relativt få pendlingsresor som genomförs med kollektivtrafik gäller framförallt pendling över litet längre sträckor t.ex. till och från Falun. Cykelpendlingen är jämförbar med kollektivtrafikpendlingen och mycket få går till arbetet. Potential finns att öka cykelpendlingen då ungefär 150 personer bor mindre än 5 km från arbetsplatsen i Teknikdalen.

Besökarens möjlighet att ta sig till Teknikdalen

Bedömningen av besökarnas möjligheter att ta sig till Teknikdalen (TD) visade att:

- få parkeringsplats i TD anses bland företagen som mycket god.
- möjligheten för besökare att ta tåget till Borlänge anses som god och det gäller även att ta sig till fots från Resecentrum till TD. Dock har företag som bedömer möjligheterna som mycket goda angivit att skyltning saknas.
- ta flyget till Borlänge och sedan ta sig vidare till TD bedömdes som godkänt. Reguljärt flyg kan dock bara tas från några få platser till Borlänge och att avgångarna är få, vilket ses som en brist.

Förslag till förbättringar

I enkäten ”Kommunikationer i Teknikdalen” gavs möjlighet att lämna förslag till förbättringar inom transportområdet. Nedan följer mer omfattande önskemål till förbättringar inom transportområdet, som företag i Teknikdalen anser sig vara i behov av.

- Förbättrade tåkkommunikationer:
 - mot Stockholm, Mälardalen och västra Sverige
 - genom kortare restider och ökad turtäthet mot Stockholm
 - genom en senare avgång under vardagar från Stockholm mot Borlänge
 - genom snabbare tågtransport mellan Falun/Borlänge och Örebro
- Trevligare tågcentral i Borlänge
- Flyg mellan Borlänge och Köpenhamn
- Låta fler bussar angöra hållplatsen i Framtidsdalen, t.ex. 57, 244 och 258

Genom enkäten lämnades även förslag på hur kommunikationerna i anslutning till Teknikdalens (TD) skulle kunna förbättras. Företagens förslag var:

- Snöskottning, sandning och sandupptagning*
- Bättre skyltning till besöksparkeringen och till alternativ om den är full*
- Bättre skyltning för gående från centralen till Framtidsdalen och TD
- Lånecyklar
- Avtal för byte av däck och service på bilen*
- Skyddad parkeringsplats för långtidsparkering*
- Bilpool
- Videokonferensutrustning
- Realtidsinformation för busstrafiken
- Kommunikation till och från Resecentrum
- Internetportal för samåkning, för tjänst och fritid

Fler förslag som inkom lämnades direkt till Teknikdalens ägare Hushagen. De har bl.a. rört datakommunikation. Dessutom önskas en förbättrad parkeringsdisciplin bland matgäster som besöker Restaurang Teknikdalen, men också då det pågår konferenser.

Arbetsgruppens kompletterande förslag

- Utökad samordning och gemensam upphandling av varuleveranser till Teknikdalens företag
- Bilpool som kan agera reklampelare för företagen i Teknikdalen, bilarna kan också förses med utrustning för den trafikforskning som bedrivs i området exempelvis ISA
- Utveckling av mobilitetsplansmall för att underlätta ett aktivt arbete med att effektivisera resor och transporter

Övning - Hur ser ert företags resor och transporter ut idag?

Övningsrubriken kommer att finnas med för varje huvudrubrik.

Redovisning av ett företags resor, godstransporter eller serviceärenden kan skilja mycket beroende på verksamhetens utseende. Inventeringen har för avsikt att ta reda på möjligheter och vad som är bra och dåligt gällande av verksamheten genererade resor och transporter. Omfattningen av transporterna måste redovisas på ett sätt som speglar företaget och som skapar förståelse och tilltro. Även transporter som utförs av externa entreprenörer bör redovisas. Godstransporter kan redovisas i antal fraktade ton eller antalet leveranser/sändningar men även inkludera antalet avfallshämtningar som gjorts under ett år. För en mer ingående redovisning kan företaget mer detaljerat redovisa:

Fordonstyp	Antal fordon	Antal km	Antal ärenden	Antal km/ärende
Personbil	XZ	XXZ 000	YZ 000	ZX
Lätt lastbil	YX	ZY 000	Z Y00	YZ

Tabell X: Tabellen redovisar antalet utförda ärenden under år 200X.

Bränsleförbrukning av bensin, diesel, etanol, el, mm

Bränsle / År	200Y	200Z
Bensin	XXX 000 l	XYX 000 l
Diesel	YXX 000 l	YXY 000 l

Tabell Y: Tabellen redovisar mängden förbrukat bränsle under år 200X.

Hur mycket motsvarar det i CO₂ utsläpp? Företaget kan välja att redovisa sina utsläpp av koldioxid, faktorer som kan användas för att omvandla bränslemängderna är 2,54 kg CO₂/l diesel och 2,36 kg CO₂/l bensin.

Hur reser er personal i tjänsten?

Användning av bilpool:

Omfattning/år	200X	200Y	200Z
Total körsträcka	25 000 km	80 000 km	165 000 km
Antal personer	20 st.	55 st.	115 st.

Användning av egen bil i tjänsten:

Omfattning/år	200X	200Y	200Z
Total körsträcka	250 000 km	175 000 km	105 000 km
Antal personer	75 st.	60 st.	45 st.

Tjänsteresor med tåg, båt och flyg: Redovisning kan ske i antal och reslängd eller genom ekonomiska utgifter och koldioxidutsläpp. Siffrorna redovisas totalt eller per anställd under ett år.

Användning av webb-, telefon- och videomöten: Redovisning genom antal möten eller antalet resor som dessa möten har reducerat.

Hur reser er personal till och från arbetet?

Pendlingsresorna avser dem som görs dagligen till och från arbetet och kan t.ex. redovisas som färdsträcka och restid.

Pendlingsresorna kan fördelaktigt delas in efter sträcka och färdmedel bl.a. för att kunna göra riktade åtgärder mot resenärer med olika behov.

Ställer det krav på resor och transporter samt förare och fordon?

Exempel:

- Resepolicy med styrdokument innehållande t.ex. krav på fordon i tjänsten och resebestämmelser med prioritering av färdmedel vid tjänsteresa
- Kvalitets- och/eller miljöpolicy
- Upphandlingskrav för externa transporter
- Krav på föraren: utbildning, användning av arbetskläder, daglig översyn
- Krav på utrustning i bilarna: första hjälpen, reflexväst mm

Förbättringsanalys

Teknikdalen har redan tidigare arbetat med att förbättra de resor och transporter som genereras i området. Exempel på det är omläggningen av parkeringsrutinerna och möjligheten att beställa resor och hyrbilar genom receptionen. Teknikdalens viktigaste uppgift som företagspark är att skapa goda förutsättningar för de företag som väljer att etablera sig i Teknikdalen. Eftersom resor och transporter är viktiga delar för att företag ska fungera effektivt bör det även fortsättningsvis finnas forum och möjligheter till utveckling och förbättring inom detta område. De återkommande frukostmötena som företas i Teknikdalen bör även fortsättningsvis ge möjlighet att lyfta fram problem och lägga fram förslag till förändringar som företagen finner angelägna.

Teknikdalen påverkas av såväl Framtidsdalens vision som dess övergripande mål för miljöområdet. Teknikdalen saknar mål inom trafikområdet, t.ex. för miljö, tillgänglighet eller säker trafik. Utifrån områdets karaktär, genererade resor och transporter, yttre krav samt företagets önskemål föreslås följande inriktning för Teknikdalen. De tre övergripande målen för tjänsteresor, arbetspendling och godstransporter gäller till och med 2008.

Tjänsteresor och kunders resor

Teknikdalsföretagens tjänsteresor är efter pendlingsresorna den mest förekommande typen av resor. Inom detta område finns stora möjligheter till utveckling för såväl långa som korta resor. I en förlängning kan även färdmedelsvalet till och från arbetet påverkas. Kundens och besökarens behov räknas också in under detta mål.

- Teknikdalen ska enskilt och som del av Framtidsdalen verka för att företagen i området erbjuds ett brett utbud av effektiva och säkra resor, i ett ”hela resan” perspektiv.

Arbetspendling

Resorna till och från arbetet anges av företagen i Teknikdalen som de resor som är mest förekommande. Enligt den genomförda enkätundersökningen finns potential att överföra resor från bil till gång, cykel och kollektivtrafik.

- Arbetsresorna till och från Teknikdalen ska kunna genomföras med flera olika attraktiva färdssätt och visa en ökad andel gående samt resande med cykel och buss.

Godstransporter

Problem som angivits angående godstransporter till Teknikdalen är få. Problem som kan uppstå är att lastbilar ibland får svårt att lossa p.g.a. att bilar parkerat där varorna ska lämnas. Företag kan dock t.ex. uppmuntras att ställa krav vid upphandling och verka för samleveranser av vissa varor.

- Godstransporter till och från Teknikdalen ska utföras effektivt och ekonomiskt med miljö- och trafiksäkerhetskrav.

De övergripande målen ska sedan kunna omsättas till några prioriterade detaljmål som i sin tur kopplas till åtgärder med uppföljningsindikatorer.

SWOT-analys

Förbättringsanalysen av företagets resor och transporter kan också sammanfattas i en SWOT-analys. Den beskriver styrkor (S=strength), svagheter (W=weakness), möjligheter (O=options) och hot (T=threat). För det vidare arbetet gäller att bibehålla styrkor, minska svagheter, ta tillvara på möjligheterna och hålla sig ajour om hoten. När förändringar genomförts kan SWOT:en omvärderas.

Utifrån informationsinsamlingen över Teknikdalen kan den få följande funktion:

Styrkor (strength = S)	Svagheter (weakness = W)
Parkering för cykel och bil Närhet till kollektivtrafik Många olika företag och branscher Omlädningsrum och dusch Teknikutveckling Bred kunskapsbas	Resebehov, många och långa resor Bilberoende Flera mycket små företag Logistik (för många km/ärende) Difus gångväg från stationen Olika önskemål och viljor
Möjligheter (option = O)	Hot (threat = T)
Teknikutveckling Motion och hälsa Nya rese- och trp-strategier Ledningssystem Skatteregler	Pris och tillgång på bränsle Skatteregler Personalrekrytering Övertro på enskilda lösningar Stora förändringar i antalet företag

Övning – Förbättrings- och SWOT-analys

Vilken inriktning är lämpligt för mobilitetsplanen, beroende på företagets verksamhet?

Hur ser ert företags SWOT-analys ut?

Handlingsplan

Handlingsplanen presenterar de aktiviteter och åtgärder som länkats till övergripande och detaljerade mål, som ställts upp för att passa verksamheten. Teknikdalen ska framförallt skapa intressanta och attraktiva lösningar åt företagen verksamma i området, så att de i sin tur kan förbättra och utveckla sitt resande. Därför får denna handlingsplan ett något annorlunda fokus och utseende.

Prioritering av mål

Valet av mål har framförallt inriktats mot arbetspendling och tjänsteresor som är mest förekommande. Framförallt finns potential att utveckla tjänsteresorna dels genom att erbjuda bättre resor men även genom att inte behöva resa alls. Åtgärderna för godstransporter är främst rekommendationer. I enkätundersökningen bland Teknikdalens företag framkom en rad förslag som har prioriterats som aktiviteter i denna mobilitetsplan. De kompletteras med förslag från arbetsgruppen.

Övergripande mål/Detailmål

- **Teknikdalen ska såväl enskilt som del av Framtidsdalen verka för att företagen på platsen erbjuds ett brett utbud av effektiva och säkra resor, i ett ”hela resan” perspektiv.**
 - 75 % av företagen i Teknikdalen ska vara nöjda med utbudet av resor.
 - Öka användandet av alternativ och utrustning för att inte behöva resa i arbetet.
 - Teknikdalens lokaler och omgivningar ska vara tillgängliga för funktionshindrade personer, enligt Boverkets krav till år 2010.
- **Arbetsresorna till och från Teknikdalen ska kunna genomföras med flera olika attraktiva färdssätt och visa en ökad andel gående samt resande med cykel och buss.**
 - Gång och cykel ska utgöra minst 25 % av pendlingsresorna.
 - Resor med buss och tåg ska utgöra minst 15 % av pendlingsresorna.
- **Godstransporter till och från Teknikdalen ska utföras effektivt och ekonomiskt med miljö- och trafiksäkerhetskrav.**
 - Krav vid upphandling av godstransporter. Andel företag som ställer miljö- och/eller trafiksäkerhetskrav.

Prioritering av aktiviteter och åtgärder

Teknikdalens Aktiviteter och åtgärder som Teknikdalen driver

Detailmål	Mätbara aktiviteter	Stödjande aktiviteter
1. 75 % nöjdhet bland Teknikdalsföretagen gällande resor	Lånecyklar Erbjuda däckbyte och service på bilen Skyddad parkeringsplats för långtidsparkering Bilpool	Förbättrad snöröjning och sandning Bättre skyltning av besöksparkeringar Verka för skyltning från resecentrum Verka för bilpool i Framtidsdalen Kravspec. för bilar som köps, hyrs...
2. Öka användandet av alternativ och utrustning för att inte behöva resa i arbetet.	Utr. för distansarbete o virtuella möten	Bjuda in företag som erbjuder olika lösningar och produkter. Erbjuda service mot för personal som arbetar på distans
3. Tillgängligt Teknikdalen Tillgänglighet i Teknikdalen: Andel av lokalerna som är tillgängliga för funktionshindrade.	- Antal åtgärder som genomförs för att öka tillgängligheten för rörelsehindrade och synskadade.	Se aktiviteter för delmål 1 och 3. Uppföljning av restider för olika färdmedel till utvalda platser Förbättrad snöröjning och sandning Inventering av lokaler och omgivning
4. Gång och resor med cykel ska utgöra minst 25 % av pendlingsresorna	Företags olika aktiviteter	Utrustning för distansarbete samt telefon- och virtuella möten Omklädningsrum och dusch Bilpool
5. Resor med buss och tåg ska utgöra minst 15 % av pendlingsresorna.	Företags olika aktiviteter	Utrustning för distansarbete samt telefon- och virtuella möten Realtidsinformation för busstrafiken Bilpool Verka för tät kollektivtrafik mellan Resecentrum och Framtidsdalen
6. Krav vid upphandling av godstransporter. Andel företag som ställer miljö- och/eller trafiksäkerhetskrav.	Undersökning: Andel upphandlingar där krav ställts Gemensam upphandling och samleverans av varor	Bistå med exempel och gångbara krav vid upphandling av transporter och fordon

Övning – Aktiviteter och åtgärder

Vilka övergripande och detaljerade mål samt aktiviteter och åtgärder är bäst lämpade för ert företags verksamhet?

Hur ska ert företags aktivitets- och åtgärds paketet se ut och kombineras?

Åtgärder riktade mot olika målgrupper

Åtgärds paketet och kampanjer ska tydligt inriktas mot olika målgrupper för att få genomslag och erkännande. Tjänsteresorna kan delas in som följer:

- Mycket korta tjänsteresor < 3 km
- Korta tjänsteresor 3 – 50 km
- Långa tjänsteresor > 50 km

Kollektivtrafik resorna delas in efter:

- Korta pendlingsresor < 5 km
- Längre pendlingsresor med tillgång till kollektivtrafik
- Längre pendlingsresor utan tillgång till kollektivtrafik

Samverkan i Framtidsdalen

I Framtidsdalen finns flera tänkbara aktörer att samarbeta med angående mer omfattande lösningar för resor och transporter, bl.a. kan nämnas Vägverket och Högskolan Dalarna. Samverkan mellan företagen i området för åtgärder, som t.ex. bilpool, samåkningstjänst eller verka för förbättrad kollektivtrafik skulle kunna öka möjligheterna för de realiserar.

Övning – Samverkan i Framtidsdalen

Hur kan ert företag bidra och dra nytta av en samverkan mellan företagen i Framtidsdalen?

Kommunikation

Information och marknadsföring kring Mobilitetsplanen specificeras i en kommunikationsplan. Planen ska utgå från befintliga inarbetade rutiner och kanaler som redan finns för verksamheten. Planen ska visa hur, när och var budskap ska kommuniceras ut till olika mottagare av information. I detta arbete blir den externa kommunikationen extra viktig och tätare i och med att arbetet ska skapa förutsättningar för de företag som är verksamma i Teknikdalen. Målgrupperna för kommunikationen bör främst vara:

- Personal
- Ledningsgrupp
- Företag i Teknikdalen och deras personal
- Externa aktörer för samverkan
- Externa aktörer för kännedom och goodwill

Efter ett beslut av ledningen om att arbeta med en mobilitetsplan skulle kommunikationen kunna följa momenten i arbetsprocessen som följer i tabellen nedan.

Kommunikationsmatris länkad till arbetsprocessen

Moment	Intern information	Extern information
Inventering av resor, transporter samt befintliga mål och åtgärder för förbättring = Mobilitetsplan Förslag till nya mål och åtgärder	Avdelningsmöten Verksamhetssystem Intranät Anslagstavlor och fikarum	Intranät Skriftlig
Framläggande av mål och åtgärder till ledningsgruppen	Ledningsgruppsmöte Möte verksamhetsansvariga	-
Synpunkter lämnas från ledningsgruppen	Möten Skriftlig	-
Förslaget revideras	-	-
Godkännande från ledningsgrupp	Ledningsgruppsmöte	-
Införande i system för uppföljning	Verksamhetssystem	-
Mål och åtgärder görs till dokumentfiler, för uppföljning av mål och åtgärder	Verksamhetssystem	-
Samordnaren fördelar åtgärderna för införande till respektive ansvarig	Möten Skriftlig delgivning	-
Åtgärderna planeras, initieras och genomförs	Intranät Anslagstavlor och fikarum	Frukostmöte, Intranät, Årsredovisning, Webbsida
Genomförda åtgärder följs upp, utvärderas och kommuniceras	Intranät Anslagstavlor och fikarum	Frukostmöte, Intranät, Årsredovisning, Webbsida
Samordnaren sammanställer resultat från enskilda åtgärder för uppföljning mot detaljmål och kommunikation	Intranät	Frukostmöte, Intranät, Årsredovisning, Webbsida
Uppföljning av delmål och arbets-sätt via intern och extern revision	Verksamhetssystem	-
Revidering av mål och åtgärder	Verksamhetssystem, Intranät, Anslagstavlor och fikarum	Frukostmöte, Intranät

Uppföljning och utvärdering

Redovisning av resultat över mobilitetsplanens åtgärder och mål, som i en förlängning även kan användas för att göra nya aktiviteter effektivare, kräver att mätningar genomförs. Uppföljningen av mål och åtgärder ska ske på ett sätt så att klarhet råder om vem som ansvarar för ett specifikt område.

Tabell 11: Utvärderingsmatris för detaljmål

<i>Mål</i>	Uppföljningsaktivitet	Indikator	Utvärdering/Referensår	Ansvarig/Beställare
1. 75 % nöjdhet bland Teknikdalsföretagen gällande resor	Resenkät	Procentuell andel nöjda företag	Årlig tom 2008	Samordnare <i>Ledningsgrupp</i>
2. Öka användandet av alternativ och utrustning för att inte behöva resa i arbetet	Resenkät	Procentuell andel Besparade resta kilometer	Årlig tom 2008	Samordnare Företag <i>Ledningsgrupp</i>
3. Tillgängligt Teknikdalen Tillgänglighet i Teknikdalen: Andel av lokalerna som är tillgängliga för personer med funktionshinder	Undersöka den procentuella andelen av TD:s lokaler som är tillgängliga	Andel tillgängliga lokaler i TD, för personer med olika funktionsnedsättningar	Årlig tom 2010	Ansvarig för fastigheten <i>Företag Ledningsgrupp</i>
4. Gång och resor med cykel ska utgöra minst 25 % av pendlingsresorna	Resenkät	Andel resor	Årlig tom 2008	Personal <i>Samordnare</i>
5. Resor med buss och tåg ska utgöra minst 15 % av pendlingsresorna	Resenkät	Andel resor	Årlig tom 2008 2005 (ny undersökn)	Personal <i>Samordnare</i>
6. Krav vid upphandling av godstransporter. Andel företag som ställer miljö- och/eller trafiksäkerhetskrav	Resenkät	Antal företag	Årlig tom 2008	Företagens inköpare Samordnare

Övning – implementering, kommunikation och uppföljning

Hur ser ert företags sätt ut för att implementera, kommunicera och följa upp?

Vilka befintliga system finns klara att använda?

Avslutning

Denna bilaga till rapporten ”Den inledande arbetsprocessen med Mobilitetsplan för området Teknikdalen” är avsedd att fungera som mall och idéskrift åt företag som vill arbeta strukturerat med sina resor och transporter. I bilagan redovisas förslag till gemensamma möjligheter till åtgärder i Teknikdalen, som tagits fram i detta projekt. Dessa aktiviteter och åtgärder kan utgöra en del av det enskilda företagets arbete med en mobilitetsplan.